دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش

اعداد

إبراهيم حسن عقله نظامي

اشراف

الاستاذ الدكتور فائق حسني ابو حليمة

قدمت هذه الرسالة استكمالاً لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير في التنظيم والادارة في التربية الرياضية

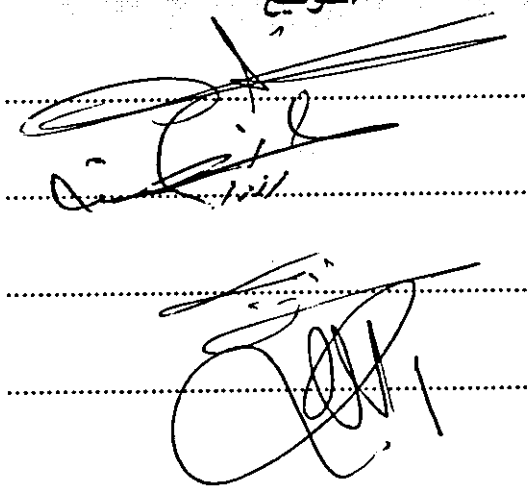
كلية الدراسات العليا

الجامعة الأردنية

اذار ١٩٩٨

نوقشت هذه الرسالة بتاريخ ١٧ / ٣ / ١٩٩٨ ، واجيزت .

أعضاء لجنة المناقشة **التوقيع**



الاستـــاذ الدكتور فائق ابو حليمه، مشرفاً .....

الاستـــاذ الدكتور عصمت الكردي، عضواً .....

الدكتـــــورة ســـــــــهى أديـب. عضواً .....

الاستاذ الدكتور ابراهيم وزرماس، عضواً .....

الإهـــداء

إلى روح والدي ووالدتي رحمهما الله... اللذان علماني أن الحياة صدق وعمل متواصل...

إلى زوجتي ورفيقة دربي المخلصة التي وقفت إلى جانبي وتحملت معي الكثير....

إلى أزهار بيتي... أبنائي وبناتي...

إلى كل طالب علم في وطني العزيز...

أهدي هذا الجهد المتواضع

بسم الله الرحمن الرحيم

شكر وتقدير

الحمد والشكر لله رب العالمين الذي هداني ووفقني في انجاز هذه الرسالة ويسعدني وقد شارفت على انجازها أن أنسب الفضل إلى أهله فأتقدم بالشكر الجزيل وعظيم التقدير إلى الاستاذ الدكتور فائق أبو حليمة الذي اشرف على رسالتي ومنحني من وقته وجهده الكثير ووجهني الوجهة العلمية الصحيحة بعقله النير وسعة صدره مما كان له أكبر الأثر في انجازها وابرازه إلى حيز التنفيذ.

واتقدم بالشكر والعرفان إلى السادة الأفاضل اعضاء لجنة المناقشة الاستاذ الدكتور عصمت الكردي والاستاذ الدكتور ابراهيم وزرماس والدكتورة سهى أديب على جميل تعاونهم وتفضلهم بالموافقة على مناقشة هذه الرسالة ومراجعة محتواها وابدائهم لملحوظاتهم وارشاداتهم القيمة مما ساهم في تطويرها واثرائها.

كما ويسعدني أن اتقدم بالشكر والعرفان إلى اعضاء لجنة التحكيم على حسن تعاونهم وإلى كل من وقف معي من المشرفين التربويين ومديري المدارس ومعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش لما قدموه من تعاون صادق وجهود طيبة ساهمت في انجاز هذه الرسالة.

والله الموفق

المحتويات

الموضوع الصفحة

قرار لجنة المناقشة ..... ب
الإهـــداء ..... جـ
شكر وتقدير ..... د
المحتويات ..... هـ
فهرس الجداول ..... ز
فهرس الملاحق ..... ط
الملخّص باللغة العربية ..... ي

الفصل الأول: مشكلة الدراسة واهميتها ١
المقدمة ٢
مشكلة الدراسة ٦
تساؤلات الدراسة ٦
أهمية الدراسة ٧
تعريف المصطلحات ٨
محددات الدراسة ٨

الفصل الثاني: الاطار النظري والدراسات السابقة ٩
الاطار النظري ١٠
الدراسات التي تتعلق بدور مدير المدرسة وممارساته التربوية ١٦
الدراسات المتعلقة بالتربية الرياضية ٢٣
التعليق على الدراسات ٢٦

الفصل الثالث: الطريقة والاجراءات ٢٨
منهجية الدراسة ٢٩
مجتمع وعينة الدراسة ٢٩
أداة الدراسة ٣٠
صدق الأداة ٣٢
ثبات الأداة ٣٢

متغيرات الدراسة ٣٢
اجراءات الدراسة ٣٣
المعالجات الاحصائية ٣٤

الفصل الرابع: عرض النتائج ومناقشتها ٣٥
أولاً: عرض النتائج ٣٦
ثانياً: مناقشة النتائج ٥٠

الفصل الخامس: الاستنتاجات والتوصيات ٦٤
الاستنتاجات ٦٥
التوصيات ٦٦
المراجع ٦٧
الملاحق ٧٢
الملخص باللغة الانجليزية ٩٣

فهرس الجداول

رقم الجدول	محتوى الجدول	الصفحة
(١)	توزيع افراد عينة الدراسة من المعلمين والمعلمات حسب متغيرات الدراسة (الجنس، الخبرة التعليمية، المؤهل العلمي)	٢٩
(٢)	توزيع فقرات الاستبيان على مجالات الدراسة الثمانية	٣١
(٣)	المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لإجابات عينة الدراسة عن مجالات دور مدير المدرسة مرتبة تنازلياً	٣٧
(٤)	المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لإجابات أفراد عينة الدراسة عن فقرات مجال (التخطيط) مرتبة تنازلياً	٣٨
(٥)	المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لاجابات أفراد عينة الدراسة عن فقرات مجال (الأنشطة والوسائل التعليمية) مرتبة تنازلياً	٣٩
(٦)	المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لإجابات أفراد عينة الدراسة عن فقرات مجال (المنهاج) مرتبة تنازلياً	٤٠
(٧)	المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لإجابات أفراد عينة الدراسة عن فقرات مجال (ادارة الصف والتفاعل الصفي) مرتبة تنازلياً	٤١
(٨)	المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لإجابات أفراد عينة الدراسة عن فقرات مجال (التطوير المهني والعلمي) مرتبة تنازلياً	٤٢
(٩)	المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لاجابات أفراد عينة الدراسة عن فقرات مجال (التقويم) مرتبة تنازلياً	٤٣
(١٠)	المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لإجابات أفرادعينة الدراسة عن فقرات مجال (العلاقة مع المعلمين والمجتمع المحلي) مرتبة تنازلياً	٤٤
(١١)	المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لاجابات أفراد عينة الدراسة عن فقرات مجال (أساليب التدريس) مرتبة تنازلياً	٤٥

رقم الجدول	محتوى الجدول	الصفحة
(١٢)	نتائج اختبار -ت- لايجاد الفروق بين رأي المعلمين والمعلمات حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش حسب متغير الجنس	٤٦
(١٣)	نتائج اختبار ت لتحديد أثر الخبرة في رأي أفراد عينة الدراسة حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش	٤٨
(١٤)	نتائج اختبارت لايجاد الفروق في رأي أفراد عينة الدراسة حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش تعزى للمؤهل العلمي	٤٩

فهرس الملاحق

رقم الملحق	محتوى الملحق	الصفحة
(١)	الاستبيان بصورته الاولية الموزعة على المحكمين	٧٣
(٢)	اسماء أعضاء لجنة التحكيم	٨٢
(٣)	الاستبيان الموزع على المعلمين والمعلمات بصورته النهائية	٨٣
(٤)	المخاطبات الرسمية المتعلقة بالدراسة	٨٩

الملخص

دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش

اعداد

إبراهيم حسن عقله نظامي

اشراف

الاستاذ الدكتور فائق ابو حليمة

هدفت هذه الدراسة إلى معرفة دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش من وجهة نظر المعلمين أنفسهم وبيان أثر كل من الجنس والخبرة والمؤهل العلمي في تحديد هذا الدور.

وتكونت عينة الدراسة من جميع معلمي ومعلمات التربية الرياضية في محافظة جرش للعام الدراسي ١٩٩٦/١٩٩٧ وعددهم (١٠٠) معلم ومعلمة. وللاجابة عن اسئلة الدراسة فقد تم تطوير استبان تكون من (٦٢) فقرة وزعت على ثمانية مجالات هي: التخطيط، الأنشطة والوسائل التعليمية، المنهاج، ادارة الصف والتفاعل الصفي، التطوير المهني والعلمي التقويم، العلاقة مع المعلمين والمجتمع المحلي، اساليب التدريس.

وقد قام الباحث بإجراء معاملات الصدق والثبات للاداة للتأكد من صلاحيتها لتحقيق أهداف الدراسة.

وقد توصلت الدراسة إلى الاستنتاجات التالية:

- جاء رأي المعلمين في دور مدير المدرسة في تحسين فعالياتهم التعليمية بدرجة عالية بمتوسط حسابي (٣,١٩) وبنسبة مئوية (٦٣,٨٪).
- كانت أكثر الممارسات لدور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في مجال العلاقة مع المعلمين والمجتمع المحلي وبنسبة مئوية (٧٢,٦٪) بينما كانت أقل الممارسات في مجال اساليب التدريس وبنسبة مئوية (٥١,٦٪).

- وجود فروق ذات دلالة احصائية بين رأي المعلمين حول دور مدير المدرسة في تحسين فعالياتهم التعليمية تعزى للجنس على مجالي المنهاج وادارة الصف ولصالح الذكور. بينما لا توجد فروق ذات دلالة احصائية تعزى للجنس على بقية مجالات الدراسة، وعلى المجموع الكلي للمجالات.
- عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى الدلالة (α= ٠.٠٥) بين رأي المعلمين حول دور مدير المدرسة في تحسين فعالياتهم التعليمية على المجموع الكلي للمجالات تعزى للخبرة.
- وجود فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى الدلالة (α= ٠.٠٥) بين رأي المعلمين حول دور مدير المدرسة في تحسين فعالياتهم التعليمية تعزى للمؤهل العلمي على مجال الأنشطة والوسائل التعليمية ولصالح البكالوريوس. بينما لا توجد فروق ذات دلالة احصائية تعزى للمؤهل العلمي على بقية مجالات الدراسة أو على المجموع الكلي للمجالات.

وفي ضوء هذه النتائج يوصي الباحث بتحسين نوعية البرامج التدريبية التي تعقد لمديري المدارس لتحسين كفاياتهم الفنية والادارية ووصف وتحديد ادوار مدير المدرسة بشكل واضح والزامية تأهيل المعلمين من حملة دبلوم كلية المجتمع الى مستوى البكالوريوس، وزيادة التنسيق والتعاون بين الاشراف التربوي ومدير المدرسة في إطار الخطط الاشرافية وآلية تنفيذها.

كما يوصي الباحث باجراء دراسات مشابهة لهذه الدراسة في مناطق أخرى من المملكة للوقوف على واقع الدور الذي يمارسه مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية للمعلمين.

الفصل الأول

مشكلة الدراسة وأهميتها

- المقدمة.
- مشكلة الدراسة.
- أهمية الدراسة.
- أسئلة الدراسة.
- تعريف المصطلحات.
- محددات الدراسة.

الفصل الأول

مشكلة الدراسة وأهميتها

المقدمة :

وجدت الإدارة في المجتمع منذ أن بدأ الإنسان يعيش في جماعات، وقد تطور المفهوم العام للإدارة عبر العصور المختلفة تبعاً لتطور حياة الناس وتطور نظرتهم للأمور، وتعد الإدارة الأداة الرئيسة التي يتم من خلالها تحقيق الأهداف التي ينشرها أي مجتمع وأية مؤسسة.

وكلمة الإدارة تتميز بمعنى كبير وبمدلول واسع وعميق في حياة الناس والمجتمعات حيث أنها تمتد في كل نشاط مهما كان حجمه وفي كل زمان ومكان، وهي بأبسط معانيها تعني القدرة على تنظيم جهود العاملين وتنسيقها بشكل يضمن تحقيق الأهداف بكفاءة وبفاعلية، كما أن وظيفتها وظيفة أساسية وهامة فهي تحدد الأهداف وترسم السياسات وتوفر الامكانات وتنظم وسائل الاتصال وتقيم خطوات العمل اضافة إلى أنها تعنى بتعظيم جهود الأفراد وتهتم بالاسلوب التعاوني في العمل.

والإدارة يجب ان ينظر اليها بأنها علم وفن في آن واحد، أي ان لها مجموعة من الأفكار والحقائق (بعداً معرفياً) يمكن تنظيمه ليساعد على التنبؤ وتوقع ما يمكن أن يحدث، ولكنها في الوقت نفسه لها بعد آخر يتعلق بالكيفية التي يتم فيها استخدام بعد الإدارة المعرفي وربطه بالمواقف التي يواجهها الاداري، أي أن جانب الفن في الإدارة يقوم على أساس استخدام المهارة في تطبيق مبادئ الإدارة وبعدها المعرفي. (الطويل،١٩٨٦).

ويشير حمدان نقلا عن براجر (Brager،1992): لا يوجد نشاط أو اكتشاف أو اختراع أو إنتاج، أو تقديم خدمات علمية كانت أو معرفية في ميادين الحياة إلاّ ويكون من خلفها إدارة تدفعها وتخرجها إلى حيز الوجود، فهي المسؤولة عن مستوى نوع المخرجات وكمها في أية مؤسسة من المؤسسات، كما أن للإدارة أهمية كبيرة في تقرير الأمور وتصريف شؤون الحياة (حمدان،١٩٩٣).

ويعرف الطويل (١٩٨٦) الإدارة بأنها توجيه نشاط مجموعة من الافراد وجهودهم نحو تحقيق هدف مشترك من خلال تنظيم هذه الجهود وتنسيقها. ووظيفة الإدارة هي استخدام جميع الامكانات والقدرات والتسهيلات التي تتوفر في البيئة استخداماً ضمن اطار هذه البيئة وحدودها. وذلك بهدف الحصول على اكبر قدر ممكن من الانتاج بطريقة فعّالة.

أما مرسي (١٩٧٧)، فيعرف الإدارة بأنها مجموعة من العمليات المتشابكة التي تتفاعل فيما بينهالتحقيق غرض مشترك (علي،١٩٩٣).

ويقول الفرح (١٩٩١) بأن الإدارة: هي مجموعة من العمليات المتكاملة والمخططة والتي يشرف على ممارستها مدير معد اعداداً جيداً خاصاً ذو مهارات متميزة تتناسب ومتطلبات هذه العمليات لبلوغ الاهداف المحددة.

ومع تزايد الاحساس بالأهمية التي تحتلها التربية بشكل عام في جميع مناحي الحياة، وبمؤسسة التربيةوالتعليم المكلفة بإعداد الناشئة وبناء المستقبل وفق تصور شامل وسياسة تربوية واضحة وبرامج مدروسة بعناية بدأ الشعور يتزايد بأهمية الإدارة التربوية باعتبارها القيادة المسؤولة عن سير العملية التربوية بجميع مراحلها ومستوياتها وحسن توجيهها.

وفي خضم هذا الاهتمام بالإدارة التربوية بصورة عامة، كان لابد من الاهتمام بالادارةالمدرسية اهتماماً يتناسب مع أهميتها وموقعها الطليعي والمباشر في قيادة المؤسسة التعليمية (شحادة،١٩٩٠).

وزاد اهتمام الاوساط التربوية في تحديثها بما يتناسب ومتطلبات كل مرحلة، على اعتبار أنها عامل أساسي لكل تطوير تربوي، من هنا كان اهتمام وزارة التربية والتعليم الاردنية بتطوير الإدارة المدرسية وتحسين اداء مديري المدارس وتطوير فعالياتهم وتقويم اعمالهم على اعتبار أن مدير المدرسة هي الحلقة الأهم في الإدارة التربوية وهذا ما جاء في توصيات المؤتمر الوطني للتطوير التربوي الذي انعقد في عمان عام (١٩٨٧).

ويمثل ميدان الإدارةالمدرسية اهتماماً مشتركاً لكل العاملين في ميدان التربية والتعليم، ذلك لأن المدرسة هي الميدان الفعلي الذي تتضافر فيه جهود كل هؤلاء جميعاً. وإذا كانت المدرسة على هذه الأهمية فإن الطريقة التي تد ار بها واساليب العمل المتبعة تمثل العمود الفقري لنجاح المدرسة في أداء رسالتها على الوجه المنشود (سمعان ومرسي،١٩٧٥).

إن الإدارة المدرسية هي حجر الزاوية في العملية التعليمية والتربوية فهي التي تحدد المعالم وترسم الطريق وتنير السبيل امام العاملين في الميدان التربوي للوصول إلى الأهداف المنشودة (أحمد، ١٩٨٥)، ولم تعد هذه الإدارة عملية روتينة لتسيير شؤون المدرسة وفقاً للتعليمات والصلاحيات المعمول بها، بل تغيرت اهدافها واتسعت مجالاتها، خاصة وأن المدرسة كمؤسسة تربوية بدأت تتجه نحو الاستقلالية المالية واللامركزية في العمل، مما اضفي اتساعاً ملحوظا في صلاحيات وأدوار مدير المدرسة.

وعلى الرغم من أهمية كل العاملين في المؤسسة التربوية إلاّ ان مدير المدرسة يتحمل مسؤولية ادارة مدرسته بكل مدخلاتها، وهو المسؤول عن قيادة وتوجيه جميع الجهود والقوى التي يعمل معها، بالاضافة إلى مسؤوليته عن توفير وتهيئة جميع التسهيلات اللازمة للعملية التربوية وهو المشرف المقيم المسؤول عن تحسين التعليم وتحقيق النمو المتوازن للطلبة. وهو المشرف المباشر على نشاطات وبرامج المدرسة والمنظم لعلاقاتها في الداخل ومع الخارج. (المدحجي، ١٩٩١)

ويجب أن تتوفر في المدير الجيد مهارات قيادية تجعله قادراً على التجديد والابتكار، وعلى التنبؤ بالمستقبل، وعلى التعاون مع العاملين معه والتأثير فيهم، وعلى مواجهة المواقف الصعبة بحكمة وفعالية، والتعامل مع المتغيرات والمستجدات الداخلية والخارجية، وعلى القدرة على التخطيط ووضع الحلول والإستراتيجيات المسبقة للعمل (Blumberg & Greenfield, 1980).

لقد أصبحت واجبات مدير المدرسة متعددة ومتنوعة، فقد اشار الطوباسي (١٩٨٠) ان هذه الواجبات قد صنفت إلى المجالات الرئيسة التالية:

- التخطيط للعمل
- ادارة شؤون الطلاب
- تحسين المنهاج
- الاعمال الكتابية
- ادارة شؤون المعلمين
- النمو المهني للمعلمين
- اولياء امور الطلاب والبيئة المحلية
- صيانة البناء المدرسي وتحسيه

ويحدد مرسي (١٩٨٦) مجالات العمل الرئيسية لمدير المدرسة حيث يؤكد على ضرورة ممارسة المدير لمسؤولياته في تحسين المنهاج واساليب التعليم، والاهتمام بشؤون التلاميذ وتنظيم وادارة شؤون المدرسة بالاضافة إلى ادارة شؤون البيئة التعليمية.

كما ظهرت العديد من الدراسات المتعلقة بمحاولة تحديد مسؤوليات مدير المدرسة وواجباته، ومن بينها الدراسة التي سميت بمشروع البرنامج التعاوني للولايات الجنوبية للادارة التربوية في امريكا، وقد ابرزت هذه الدراسة نتائج مهمة تتعلق بالنواحي الفنية في عمل مدير المدرسة ومساهماته في تحسين المنهاج والتعليم، وحددت مجالات عمل مدير المدرسة الرئيسية على النحو التالي:

- تحسين المنهاج والتعليم.
- تنظيم شؤون البيئة التعليمة.
- توثيق علاقة المدرسة بالمجتمع المحلي.
- توفير فرص النمو المهني للمعلمين.
- وضع الخطط العامة للمدرسة.
- الاهتمام بشؤون التلاميذ (وزارة التربية والتعليم،١٩٧٨).

ويرى سمعان، ومرسي (١٩٧٥) أنه يجب على مدير المدرسة أن يعنى بالمدرسة لتكون بيئة صالحة ومثيرة للعملية التعليمية، وان يعنى بتنمية القيادة في أعضاء هيئة التدريس لتحسين البرنامج التعليمي وان يكون ماهراً في تزويدهم بالافكار والمصادر اللازمة لعملهم وان يعد نفسه مصدراً من هذه المصادر وان يوفر لهم الادوات والتجهيزات اللازمة لعملهم، وان يرشد المعلمين للاستفادة من خبرات وامكانات المجتمع المحلي المتنوعة.

ويجب على مدير المدرسة في دورة القيادي ان يتحمل مسؤولية بناء الروح المعنوية العالية بين أعضاء هيئة التدريس واحترام شخصياتهم وتشجيعهم على الاحساس بانتسابهم للمدرسة وتوفير الثقة فيما بينهم واشتراكهم في إتخاذ القرارات وتحمل المسؤولية إضافة إلى مواجهة المشكلات المدرسية اليومية التي تنشأ من خلال العمل وتعزيز إرتباط المدرسة بمجتمعها المحلي والقيام بدورها في النهوض بهذا المجتمع، كما ان مدير المدرسة باستطاعته تحسين الفعاليات التعليمية للمعلمين وخاصة معلمي التربية الرياضية من خلال تطوير اتجاهاتهم نحو الطلاب وتقديم كل الدعم لهم وتهيئة البيئة التعليمية المناسبة لعملهم.

من هنا جاءت هذه الدراسة وهي محاولة للتعرف على دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش من وجهة نظر المعلمين انفسهم كونهم اعرف الناس بهذا الدور.

مشكلة الدراسة:

تلعب مادة التربية الرياضية دوراً هاماً في البرنامج المدرسي حيث تعمل على بناء الطالب بشكل متوازن من جميع النواحي الجسمية والعقلية والانفعالية والاجتماعية إذا توافرت لها الظروف والامكانات الملائمة وخاصة ما يتعلق منها باعداد معلم التربية الرياضية الذي يجب ان يكون مؤهلا ومعدا للقيام بمهامه التعليمية.

ومدير المدرسة بحكم موقعه الاداري والصلاحيات المخولة اليه وتعامله المباشر مع المعلم يلعب دوراً هاماً في العملية التربوية فهو المشرف المقيم والمسؤول عن توفير كافة التسهيلات وتوفير البيئة المناسبة للعملية التعليمية حتى يتمكن المعلم من القيام بأدواره المحددة. ومن خلال الخبرات التعليمية والاشرافية للباحث في مجال التربية الرياضية ولقاءاته مع المعلمين تبين له وجود بعض المعوقات التي قد تحد من قيام المعلمين بادوارهم كالمعوقات الادارية والنقص في الامكانات المالية، كما اتضح له بأن هناك تفاوت في مستوى التسهيلات والخدمات التربوية التي يقدمها مديرو المدارس الحكومية لمعلمي التربية الرياضية وخاصة ما يتعلق منها بالممارسات التعليمية لهؤلاء المعلمين بسبب خصوصية هذه المادة ومتطلباتها مما ينعكس على مستوى ادائهم وممارساتهم.

لهذا كله ونظرا لندرة البحوث العلمية التي تطرقت الى مثل هذه الدراسة المتخصصة في مجال التربية الرياضية على حد علم الباحث فقد ارتأى القيام بهذه الدراسة للوقوف على الواقع الحقيقي لدور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش من وجهة نظر المعلمين انفسهم.

تساؤلات الدراسة:

حاولت هذه الدراسة الاجابة عن التساؤلات التالية:

١- ما دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش من وجهة نظر المعلمين أنفسهم؟.

٢- هل توجد فروق ذات دلالة احصائية حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش من وجهة نظر المعلمين تعزى للجنس؟.

٣- هل توجد فروق ذات دلالة احصائية حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش من وجهة نظر المعلمين تعزى للخبرة؟

٤- هل توجد فروق ذات دلالة احصائية حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش من وجهة نظر المعلمين تعزى للمؤهل العلمي؟

أهمية الدراسة:

يتوقف نجاح العملية التعلمية التعليمية على عوامل عديدة يأتي في مقدمتها مدى نجاح مدير المدرسة في القيام بمسوولياته المتعددة فنية كانت أو إدارية.

وإن لتطوير أداء مدير المدرسة أهمية كبيرة في تحسين العملية التربوية والارتقاء بمستوى التعليم من خلال تحسين أداء المعلمين في جميع المباحث الدراسية وخاصة مبحث التربية الرياضية والتي لها أهميتها وأهدافها التي تتكامل مع أهداف الجوانب الأخرى للعملية التربوية.

ومن هنا تبرز أهمية هذه الدراسة والتي تطمح أن تظهر ما يلي:

١- أنها قد تساعد مديري المدارس في التعرف على حقيقة أدوارهم وممارساتهم في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية بشكل خاص.

٢- أنها قد تكشف للمسؤولين واقع دور المديرين في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية والافادة من ذلك في تطوير مدير المدرسة وواقع الممارسات التي يقوم بها مدير المدرسة.

٣- أنها قد تسهم في بناء الخطة الاشرافية لمديري المدارس على أسس صحيحة وواضحة.

تعريف المصطلحات:

فيما يلي تعريف للمصطلحات المستخدمة في هذه الدراسة:

الدور: هو الأعمال والمهام المسندة لمدير المدرسة في المجالات والجوانب التي حددتها أداة الدراسة لتحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية.

مدير المدرسة: هو ذلك الشخص المعين رسمياً في المدارس الحكومية والمسؤول عن مدير المدرسة وتوفير البيئة التعليمية المناسبة فيها والمشرف الدائم لضمان سير العملية التربوية في المدرسة من أجل تحقيق الأهداف التربوية (الموسى، ١٩٩٥).

الفعاليات التعليمية: هي المهام والأدوار التي يقوم بها معلم التربية الرياضية في المدرسة.

معلم التربية الرياضية: هو الشخص المعين رسمياً في المدرسة لتدريس مادة التربية الرياضية والاشراف على نشاطاتها المرافقة.

المدرسة: هي مؤسسة تعليمية حكومية تشرف على تربية الطلبة وتدريس المباحث الدراسية الاكاديمية والمهنية.

محددات الدراسة:

٤٩٣٩٤١

هذه الدراسة اقتصرت على معلمي ومعلمات التربية الرياضية في مدارس محافظة جرش الحكومية للعام الدراسي ١٩٩٧/٩٦ وهذا يجعل نتائجها تقتصر على مديري ومديرات المدارس في المحافظة.

الفصل الثاني

الاطار النظري والدراسات السابقة

الفصل الثاني
الاطار النظري والدراسات السابقة

الاطار النظري

يتفق كثير من الدراسين على تسمية هذا العصر بعصر الادارة، فما من نشاط او اختراع او انتاج الا وتدفعه الادارة وتقف خلف وجوده، وبذلك اصبحت لها اليد الطولى في تحقيق الاهداف التي يسعى اي مجتمع الى الوصول اليها، حيث ان النجاح في اي عمل من الاعمال يعتمد على الطريقة او الاسلوب الذي تدار به تلك الاعمال (المخلافي، ١٩٩٢)، كما ان الادارة فن من الفنون التي توارثها الانسان جيلا بعد جيل نظرا لاهميتها للمجتمعات المنظمة لانها تتضمن عمليات هامة كالتخطيط والتنظيم والتنسيق وتوجيه العاملين نحو تحقيق الاهداف. (شلتوت، معوض، ١٩٨٧).

والادارة المدرسية من اهم الشؤون التي ينبغي ان يتناولها التحديث والتطوير، ويمثل مدير المدرسة عمادها، حيث يلعب دورا بارزا واساسيا في العملية التربوية بحكم موقعه الاداري وما يقوم به من مهام وواجبات، وفي مقدمة ذلك الاشراف على العملية التعليمية والعناية بالقائمين عليها.

ويرى نشوان ان مجالات عمل مدير المدرسة تشتمل على تطوير أداء المعلمين وتنميتهم مهنياً وتحسين المناهج المدرسية وتنفيذها، وشؤون الطلاب والبناء المدرسي وملحقاته والاهتمام بالبيئة وبالمجتمع المحلي. (نشوان،١٩٩٢)

وعن الادوار الفنية التي يمارسها المدير يرى حواشين (١٩٨٨) ان واجبات ومهام مدير المدرسة قد تطورت، وان مسؤولياته قد تعددت، فبعد أن كانت محصورة بالمهام الإدارية والأعمال الكتابية اصبحت تشمل مختلف جوانب العملية التربوية والتأكيد على دور مدير المدرسة وضرورة معرفته بأساليب التدريس والزيارات الصفية وتحصيل الطلاب.

وقد اشار الفواعره نقلا عن سنج (١٩٦٦) بعض الأعمال والمهام التي يقوم بها مديرو المدارس الامريكية منها: مساعدة المعلمين في حل مشكلاتهم المهنية والشخصية، وزيارة الفصول الدراسية لمتابعة مستوى التعليم، وتزويد المعلمين بالمواد التعليمية، وإعطاء وترتيب دروس مثالية، والقاء المحاضرات التي تتناول مشكلات التعليم (الفواعره،.١٩٩٠).

ووجد الدوجان (١٩٨٩) أن المهام والأعمال التي يمارسها مديرو المدارس بدرجة عالية كانت ذات علاقة بإعداد المعلمين لخططهم، وتوزيع الدروس والحرص على التحضير اليومي للدروس.

كما أن وزارة التربية والتعليم قد حددت في دليل الإدارة التعليمية (١٩٨١) في المادة السادسة منه المهمة الاساسية لمدير المدرسة في تنفيذ العملية الادارية بفاعلية وكفاءة من خلال تنسيق جهود العاملين في المدرسة وتوجيههم وارشادهم لتمكين المعلم من القيام بواجباته لتحقيق اهداف العملية التربوية باعتباره مشرفاً مقيماً في المدرسة وتشتمل على مايلي:

أ. العمل على تحسين العملية التربوية وتطويرها من خلال:

- التعرف إلى المناهج الدراسية من حيث أهدافها واساليبها وانشطتها وطرق تقويمها وعقد الندوات والاجتماعات للمعلمين لتدارسها ووضع الخطط لتحقيق اهدافها.
- دراسة خطط المواد التدريسية التي يعدها المعلمون ومتابعة تنفيذها.
- الزيارات الصفية لمتابعة اعمال المعلمين وتوجيههم لاستخدام الامكانات المدرسية المتوافرة بشكل أفضل.
- التعاون مع المشرفين التربويين والاختصاصيين من أجل معالجة جوانب الضعف في العملية التربوية وتوفير الخدمات التربوية الممكنة التي تساعد على ذلك.
- التعرف إلى حاجات المعلمين المهنية والعمل على تلبيتها من خلال توفير فرص التدريب والتنمية الذاتية للمعلم.

ب. الاشراف على شؤون الطلبة ويتضمن ذلك :

- التعرف إلى حاجات الطلبة ومشكلاتهم الدراسية والاجتماعية.

- التعرف إلى الحالة الصحية للطلبة واتخاذ الترتيبات الوقائية والعلاجية لضمان السلامة الصحية لهم مما يؤدي إلى زيادة تحصيلهم الدراسي.

جـ الاشراف على التنظيم المدرسي وشؤونه الادارية ويتضمن ذلك :

- التعرف إلى امكانات المدرسة المختلفة وتوفير المتطلبات اللازمة لحاجات الخطط التعليمية المختلفة.
- توزيع المهمات والمسؤوليات الادارية والتعليمية على الهيئة التدريسية، وبث روح التعاون والانسجام بينها وتنمية روح العمل الجماعي.
- اعداد برامج الانشطة التربوية والاختبارات التقويمية المدرسية.

د. الاهتمام بالمجتمع المحلي للمدرسة ويتضمن ذلك :

- التعرف إلى امكانات البيئة المحلية وحاجاتها واهتماماتها وامكانية الافادة منها.
- تنظيم برامج لخدمة البيئة وتحديد ما يمكن ان تقدمه المدرسة لخدمة المجتمع وما يمكن ان يقدمه المجتمع المحلي للمدرسة.
- توثيق الصلات بين الآباء والمعلمين من خلال برنامج منظم لمشاركتهم في الانشطة المدرسية (وزارة التربية والتعليم،١٩٨١).

إن هذه الواجبات لا يمكن أن تتحقق إلاّ اذا توفرت لدى المديرين المعرفة التامة بالمهام الادارية والفنية وتنفيذها بمهارة عالية. ومن هنا كان اهتمام وزارة التربية والتعليم بتنمية مديري المدارس وتأهيلهم حيث اشارت الدراسات إلى أن مستوى مديري المدارس بحاجة إلى تطوير متنام ومستمر لمواكبة التطورات التربوية مما ينعكس ايجابياً على تحسين الفعاليات التعليمية للمعلمين.

كما أن نجاح مدير المدرسة في دوره لتحسين الفعاليات التعليمية، يعتمد على قدرته في ان يطوع سماته الشخصية وخبراته التربوية مع المواقف المختلفة التي يواجهها مراعياً ظروف البيئة التي يعمل بها. (Stedman،1987) وأن يعمل على تنمية نفسه مهنياً بالاطلاع على المستجدات التربوية وبالاعداد والتدريب.

وقد اكدت خطة تطوير مدير المدرسة وفقاً لما جاء في توصيات المؤتمرالوطني للتطوير التربوي (١٩٨٧). على ضرورة تحديد مسؤوليات مدير المدرسة ومهامه بدقة، واعداده وتمكينه من عقد الاجتماعات واللقاءات المتخصصة للعاملين معه، واتخاذ الاجراءات الكفيلة بتحسين اداء الطلبة والمعلمين وحل المشكلات ومواجهة المواقف الطارئة وذلك قبل تعينه مديراً وأثناء عمله الاداري واتاحة فرص النمو المهني له، وزيادة الصلاحيات المخولة له لتتناسب والادوار والمسؤوليات المتعددة المطلوبة منه (وزارة التربية والتعليم،١٩٩٤).

ويرى عدس والدويك وياسين (١٩٩٠) أن الكفايات الواجب توافرها في مدير المدرسة هي قدرته على التخطيط بحيث تتفق الخطط مع احتياجات المدرسة والامكانات المتوافرة فيها وأن تكون شاملة لكافة المجالات. والمشاركة في اعداد المناهج وتقويمها واثرائها من خلال معلمي مدرسته. وكفاية التعلم من خلال تحديد المصادر والمراجع ووضع الانشطة اللازمة لتقابل احتياجات المنهاج. وكفاية النمو المهني بحيث يكون مطلعاً على احدث المعلومات والاساليب التربوية وتوصيل هذه المعلومات إلى المعلمين باساليب مختلفة وتشجيع الدروس التطبيقية وتبادل الخبرات بين المعلمين. وكفاية الاختبارات من حيث المشاركة الفعالة في اعداد الاختبارات وتقييم نتائجها ووضع الخطط العلاجية لتلافي القصور فيها. وعلى مدير المدرسة القيام بالواجبات الادارية في المدرسة من خلال التنظيم العام لها وان يربط أهدافها بأهداف المجتمع وبفلسفة التربية والتعليم وأن تكون له القدرة على تقويم سلوكات المعلمين داخل الغرف الصفية مقدماً الملحوظات المناسبة، ويتوقف نجاح المدير ايضاً على قدرته في بناء علاقات ايجابية مع المجتمع المحلي من خلال المجالس والنشاطات المختلفة.

كما اقرت لجنة التربية والتعليم (١٩٨٩) الكفايات التي يجب توافرها في مدير المدرسة وهي :

- كفاية التخطيط: وضوح فلسفة التربية والتعليم، والقدرة على وضع الخطط بعناصرها المتكاملة، وادراك أهمية التخطيط واستمراريته.
- كفاية العلاقات الإنسانية: كالقدرة على تقبل الآخرين، وادراك حاجات العاملين ومشكلاتهم والعمل على معالجتها، والتواصل وتوفير قنوات الاتصال الفاعلة داخل المدرسة وخارجها والحوار الهادف، والتعاون والعمل بروح الفريق.

- كفاية التدريب وتنمية العاملين: ومنها ادراك أهمية التدريب في تطوير المؤسسة التربوية، والوقوف على أساليب التدريب المختلفة واختيار المناسب منها، والوقوف على حاجات المعلمين التدريبية ووضع البرامج والخطط لتلبيتها، وتنمية المهارات القيادية لدى العاملين.
- الكفاية الفنية الاشرافية: بحيث يدرك أهمية الناحية الاشرافية في تطوير العملية التربوية ودور مدير المدرسة كمشرف مقيم، والقدرة على مساعدة المعلمين في القضايا الفنية التي تواجههم مثل (التخطيط الدراسي، تحليل المناهج، ادارة الصف، استخدام التقنيات، التقويم..) والوقوف على الأساليب الاشرافية المختلفة والاستفادة منها في عملية الاشراف.
- كفاية التوجيه والارشاد لتوجيه وارشاد العاملين وارشاد الطلبة والتخطيط للنشاطات المدرسية التي تلبي احتياجاتهم.
- كفاية اتخاذ القرار وتتضمن اشراك الآخرين في اتخاذ القرارات والقدرة على جمع المعلومات المتعلقة بالقضايا المختلفة، والقدرة على اتخاذ القرار المناسب في الوقت المناسب وتحمل نتائج اتخاذ القرار والجرأة الواعية في اتخاذ القرار.
- كفاية التقويم وتتضمن ادراك أهمية التقويم في تحقيق أهداف المدرسة والقدرة على تقويم اداء العاملين بعدل وموضوعية، والاستفادة من التغذية الراجعة في تطوير العمل، وتنويع اساليب التقويم بما يتلاءم والمواقف التربوية.
- الكفاية الادارية كالقدرة على اعداد التشكيلات والموازنة، وتنظيم السجلات واعداد البرامج وتحديد الصلاحيات والأدوار للعاملين في المدرسة وتنسيقها.
- الكفايات الشخصية حيث توفر الرغبة في العمل والقدرة على التعبير عن الرأي بوضوح والقدرة في العمل، والقدرة على مواجهة المواقف والتأثير في الآخرين (وزارة التربية والتعليم،١٩٨٩).

أما المهارات الواجب توافرها في مدير المدرسة فقد اتفق التربويون على تصنيفها في ثلاث مجموعات هي:

- المهارات التصورية وتتعلق بالقدرة على التصور الذهني للأمور المحيطة به ومدى احساسه بالمشكلات والتفنن في وضع الحلول المناسبة وهي تساعد على

النجاح في تخطيط العمل وتوجيهه وترتيب الأولويات وتوقع الأمور التي يمكن أن تحدث في المستقبل.

- المهارات الفنية: وتتعلق بالنواحي المعرفية وبالاساليب التي يستخدمهامدير المدرسة في ممارسته لعمله ومعالجة ما يصادفه من مواقف تتطلب وجود قدر كاف من المعرفة.
- المهارات الإنسانية، وتشير إلى قدرة المدير على التفاعل الموثر مع العاملين، وتنسيق الجهود داخل المدرسة وخلق أجواء من التعاون والثقة بين الأفراد (مرسي،١٩٨٦).

ومما سبق فإنه يتضح أن أهمية دور مدير المدرسة قد تزايدت بشكل ملحوظ بسبب تنوع مهامه من جهة وتنامي توقعات الآخرين منه من جهة أخرى، إذ لم تعد مسؤوليته في الوقت الحاضر حفظ النظام وتنظيم السجلات بل اتسعت وتعددت مجالاتها لتشمل مختلف جوانب العملية التربوية. ولا شك أن المتغيرات الجديدة في البيئة المدرسية كزيادة اعداد الطلبة وتنوع المناهج وتطور كفايات المعلمين، والرغبة في مواكبة تطورات العصر وتقدمه قد ضاعفت من دور مدير المدرسة فلم يعد كافياً أن يدير المدرسة من خلال الخبرة أو الاجتهادات الشخصية أو التعليمات الحرفية وإنما اصبح مطلوب منه أن يكون مدرباً ومؤهلاً وان يحتكم إلى القواعد والمبادىء العلمية في الإدارة التربوية وأن يكون مطلعاً متفتحاً ومتوازن الشخصية، يمتاز بالحماس وحب العمل والمثابرة، والقدرة على كسب احترام الآخرين وتقدير أعمالهم والعدالة في التعامل معهم كما ويفترض فيه أن يكون ملماً بمتطلبات جميع المباحث الدراسية التي تعطى على مستوى مدرسته، وما مبحث التربية الرياضية بمنأى عن ذلك إلا بمقدار الخصوصية الفنية التي تنشأ عن طبيعة هذا المبحث، فالمدير هو المشرف المقيم والقائد التربوي الذي يجب أن يكون معداً لهذه المهمات وممتلكاً للكفايات اللازمة لعمله.

الدراسات السابقة:

يمثل مدير المدرسة دوراً هاماً في العملية التربوية حيث يتحمل بحكم موقعه الاداري مسؤولية مدير المدرسة بكل جوانبها، وانطلاقاً من هذا الدور وايماناً بمركزية التأثير الذي يمكن أن يحدثه المدير المؤهل وأهميته على نوعية التعليم بكل مدخلاته فقد حظي الدور الذي يقوم به باهتمام واضح من قبل الباحثين في مجال الدراسات التربوية وذلك للوقوف على واقع هذه الممارسات ادارية كانت أو فنية

مدفوعة بالحاجة إلى تطويرها وتحسينها وزيادة فاعليتها، وقد تناولت الدراسات التي أجريت في هذا المجال صفات مدير المدرسة وكفاياته وأدواره والأعمال والمهام التي يقوم بها.

ورغم كثرة هذه الدراسات إلا أن القليل منها تناول موضوع التربية الرياضية بشكل خاص، حيث لم يعثر الباحث رغم البحث المستفيض واستخدام الحاسوب على دراسات مشابهة تبحث في الدور الذي يقوم به مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية سواء كان ذلك داخل المملكة أو في الخارج، وفيما يلي بعض الدراسات التي يرى الباحث أن لها علاقة بموضوع دراسته حيث صنفت حسب ارتباطها بالدراسة إلى فئتين هما:

- الدراسات التي تتعلق بدور مدير المدرسة وممارساته التربوية العامة.
- الدراسات التي تتعلق بالتربية الرياضية.

أولاً: الدراسات التي تتعلق بدور مدير المدرسة وممارساته التربوية

أجرى إسماعيل (١٩٧٦) دراسة بهدف التعرف إلى واقع الممارسات الادارية والفنية لمديري المدارس الابتدائية التابعة لوكالة الغوث الدولية في الأردن على عينة شملت (٤٥) مديراً و(٥٦٠) معلماً وأظهرت الدراسة أن ممارسات مدير المدرسة لمهامه تدور ضمن الأعمال الكتابية والادارية، ومساعدة المعلمين على النمو المهني وتطوير المنهاج وتحسين وادارة شؤون المعلمين، وكذلك علاقة المدرسة بالمجتمع المحلي.

كما أظهرت الدراسة أن الممارسات الادارية والأعمال الكتابية أعلى من نسبة الممارسات في المجالات الأخرى، ويرى المعلمون أن درجة تحقق ممارسات المدير في معظم هذه المجالات كانت متوسطة باستثناء مجال علاقة المدرسة بالمجتمع المحلي فقد كانت هذه الممارسة متدنية وكان رأي المديرين أن ممارساتهم في هذه المجالات جيدة إلا في العلاقة مع المجتمع المحلي فقد كانت متدنية.

أجرى كاليهون (Calihon،1980) دراسة في الولايات المتحدة الأمريكية هدفت إلى معرفة السلوكات القيادية عند مديري المدارس الابتدائية التي تؤدي إلى تحسين مستوى حالات وظروف التعليم والتعلم وتكونت عينة الدراسة من (٦٤) مدرساً من (١١) مدرسة في منطقة بنسلفانيا. وقد توصلت الدراسة إلى أنه يمكن

للمديرين أن يرفعوا من مستوى ظروف وحالات التعليم والتعلم واحتلال دور قيادي في عملية تخطيط المناهج ومن خلال توفير الدعم والمساندة الادارية للمدرسين والعلاقات الإنسانية الحسنة والاستجابة للآخرين وتقديم التسهيلات وتشجيع الجوانب الابداعية ودعم مشاركة المدرسين في تحديد وصياغة السياسات والأنظمة الخاصة بالمدرسة.

أما هاول (Howell،1981) فقد أجرى مسحاً على المستوى القومي في الولايات المتحدة شمل (٨٢) مدرسة ابتدائية، (٥٤) مدرسة متوسطة، و(٣١) مدرسة ثانوية وتوصل إلى أن مديري المدارس يمارسون دورهم الاداري أكثر من دورهم الفني. ففي المدارس الابتدائية سجل المديرون أنهم يخصصون ٤٠٪ من وقتهم للعمل المكتبي الاداري، و١٠٪ في القيادة التعليمية، ١٠٪ في التقويم المعلمين، و١٠٪ في التخطيط، وباقي وقتهم (٣٠٪) يقضونه في الأعمال التالية: علاقاتهم مع المجتمع المحلي والتلاميذ والاشراف اللامنهجي والتطوير الذاتي المهني.

وأجرى تيم (١٩٨٤) دراسة بعنوان "صفات وكفايات مدير المدرسة الناجح في مدارس وكالة الغوث الدولية في الأردن من وجهة نظر المعلمين والمديرين والمشرفين التربويين"، حيث اختار عينة عشوائية مكونة من (١٩٥) شخصاً من الفئات الثلاثة المشمولة بالدراسة، وقد حددت الدراسة هذه الصفات في عشرة مجالات هي: التخطيط، مصادر التعلم، الأنشطة، والتغذية الراجعة، الصفات الشخصية، علاقة المدير بالمجتمع المحلي، النمو المهني للمعلمين، التقويم، المدير منظم للادارة التربوية، حاجات الطلبة التربوية.

وتوصلت الدراسة إلى النتائج التالية:

- كانت أكثر المجالات توافراً من حيث واقع ممارسات المدير لها مرتبة تنازلياً كما يلي:
  - مصادر التعلم والأنشطة الادارية، التخطيط، الصفات الشخصية، علاقة المدير بالمجتمع المحلي.
  - كانت أقل المجالات توافراً وكما مارسها مدير المدرسة مرتبة تنازلياً كما يلي: حاجات الطلبة، التقويم، المدير منظم للادارة، النمو المهني، علاقة المدير مع المسؤولين.

أما عواد (١٩٨٥) فقد أجرى دراسة استهدفت معرفة درجة ممارسة مديري المدارس الثانوية في الأردن للمهام الادارية المطلوبة منهم وتكون مجتمع الدراسة من مديري المدارس الثانوية في الأردن لعام ١٩٨٥/٨٤ والبالغ عددهم (٤٨٠) مديراً، أما عينة الدراسة فكانت (١٠٠) مدير مدرسة ثانوية وتوصلت الدراسة إلى نتائج أهمها:

- وجود تدني في مستوى ممارسة مديري المدارس الثانوية للمهام الادارية المطلوبة منهم.
- وجود أثر ذو دلالة احصائية للمؤهل والخبرة في فعالية مديري المدارس الثانوية للمهام المطلوب منهم.

وقام الرمحي (١٩٨٧) بدراسة هدفت إلى تقييم الممارسات الادارية والفنية لمدير المدرسة الالزامية الحكومية في لواء طولكرم والكشف عن أي الدورين يمارسه أفضل، حيث طبقت الدراسة على عينة عشوائية مكونة من (٣٩) مديراً ومديرة و(٢١٤) معلماً ومعلمة وقد توصلت الدراسة إلى النتائج التالية:

- يرى المديرون أنهم يمارسون الدورين الاداري والفني بدرجة مرتفعة في حين يرى المعلمون أن ممارسة المديرين للدور الاداري أفضل من ممارستهم للدور الفني.

وأجرى روبرتا (Roberta,1987) دراسة حول متطلبات دور مدير المدرسة في ولاية أيوا (Iowa) الأمريكية في تنفيذ البرنامج التعليمي، وهدفت أيضاً إلى تحديد الواجبات التي يؤديها مدير المدرسة الاعدادية والمشكلات التي تواجه تنفيذ هذه الواجبات. وتكونت عينة الدراسة من مدراء (٥٠٠) مدرسة اعدادية، وتوصلت إلى النتائج التالية:

- هناك علاقة ايجابية على مستوى الدلالة الاحصائية ($\alpha = ٠,٠٥$) بين كفاءة المدير وتحقيق أهداف البرنامج التعليمي في المدرسة.
- اتفق المديرون على أن حجم المهام الادارية تعيق توجيه البرنامج التعليمي في المدرسة.

وأجرى حواشين (١٩٨٨) دراسة بعنوان "الممارسات الادارية لمديري المدارس الابتدائية لتحقيق النمو المهني للمعلمين"، حيث تكون مجتمع الدراسة من جميع

المعلمين والمديرين العاملين في المدارس الابتدائية الحكومية التابعة لمديرية التربية والتعليم في محافظة إربد ١٩٨٧/٨٦، وشملت عينة الدراسة (٩٢) مديراً و(٢٧٠) معلماً، وأهم ما توصلت إليه:

- إن دور مدير المدرسة الاشرافي يساعد في توفير كل الظروف والامكانات التي تساعد على النمو المهني للمعلمين.
- أظهرت الدراسة اتفاق المعلمين والمديرين حول حاجة المعلمين بدرجة عالية للممارسات الاشرافية التالية:
  - مساعدة المعلمين في كيفية إجراء الاختبارات التشخيصية.
  - تشجيع المعلمين على حضور الدورات في التخطيط.
  - تشجيع المعلمين على حضور الزيارات وتبادل الخبرات.

وعن تقييم الحاجات الادارية التربوية لمديري المدارس الثانوية الاكاديمية الحكومية في الأردن فقد أجرى، النبتيتي (١٩٨٩) دراسة طبقت على عينة مكونة من (٥٣) مديراً، و (٥٧) مديرة، وتناولت سبعة مجالات هي: التخطيط، التقويم، العمل مع المعلمين وتنميتهم مهنياً، العمل مع الطلاب، وتحسين المنهاج، والعمل مع المجتمع المحلي، والأعمال الكتابية والادارية وقد أشارت نتائج الدراسة إلى ما يلي:

- توجد فروق ذات دلالة احصائية بين متغيري القدرة والأهمية على عدد من الكفايات الادارية التربوية لدى مديري المدارس الثانوية.
- لا توجد فروق ذات دلالة احصائية في الحاجات الادارية التربوية لمديري المدارس الثانوية الاكاديمية تعزى إلى الجنس والمؤهل والخبرة.
- تدني مستوى ممارسة عدد من الكفايات الادارية التربوية في المجالات السبعة رغم أنها مهمة في العمل المدرسي.

وأجرى العودة (١٩٨٩) دراسة للتعرف إلى واقع الممارسات الاشرافية لمديري المدارس الابتدائية كما يتصورهاالمديرون من مديرية تربية عمان الكبرى، وتألفت عينة الدراسة من (٣٧) مديراً، و(٩٣) مديرة يشكلون ٦٦٪ من مجتمع الدراسة . حيث تضمنت سبعة مجالات هي: التخطيط، الاتصال، العلاقات الادارية، المجال الفني مجال المنهاج، النمو المهني، التقويم، واشتمل كل مجال على عدد من الممارسات التي يفترض في مدير المدرسة الابتدائية ممارستها باعتباره مشرفاً مقيما في

مدرسته، ومن نتائج الدراسة:

- وصف المعلمون الممارسات الاشرافية الفنية لمديريهم بأنها في معدلها تقع بين الدرجة المتوسطة والدرجة العالية، وأن أهم المجالات التي يهتمون بها هو المجال الاداري ويليه مجال الاتصال ثم مجال التقويم ومجال النمو المهني ثم مجال المنهاج والمجال الفني وأخرها مجال التخطيط.
- لا توجد فروق ذات دلالة احصائية في الممارسات الاشرافية لمديري المدارس الابتدائية تعزى للجنس أو المؤهل، بينما توجد فروق ذات دلالة احصائية تعزى للخبرة.

وهدفت الدراسة التي قام بها شحادة (١٩٩٠) إلى تحديد مهام مدير المدرسة الادارية والفنية في المدارس الثانوية العامة في الأردن ومدى تنفيذهم لها، وكانت عينة الدراسة (١٠٨) مديراً ومديرة و(٤٣٢) معلماً ومعلمة، ومن أبرز نتائجها:

- أن مديري المدارس الثانوية يؤدون مهامهم الادارية والفنية المنوطة بهم بنسبة (٨٣٪)، وأن أعلى مستوى تنفيذ كان في مجالات المنهاج وأساليب التدريس والتي بلغت نسبة ممارستها من قبل المديرين (٨٧٪) ويليها مجال الهيئة التدريسية والنمو المهني بنسبة (٨٥٪) وأن أقلها ممارسة هو الاتصال مع المسؤولين وعلاقة المدرسة بالمجتمع المحلي.
- عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى (α= ٠,٠٥) تعزى للجنس أو الموقع (قرية، مدينة).
- عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى (α= ٠,٠٥) تعزى للمؤهل العلمي وذلك في مجالات الطلبة والهيئة التدريسية والنمو المهني والتجهيزات المدرسية وعلاقة المدرسة بالمجتمع المحلي.
- توجد فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى (α= ٠,٠٥) في تنفيذ المديرين للمهام المنوطة بهم في مجال المنهاج ومجال اساليب التدريس تعزى للمؤهل ولصالح المؤهل الأعلى.

أما الدراسة التي قام بها الفواعرة (١٩٩٠) حول دور مدير المدرسة كمشرف تربوي مقيم في لواء عجلون وكانت عينة الدراسة شملت (٢٠) مديراً ومديرة و(٣٨٤) معلماً ومعلمة قد أظهرت النتائج التالية:

- يرى المعلمون أن مديري المدارس يولون اهتماماً بالخدمات الاشرافية التي لا تحتاج إلى جهد ووقت كبير، وأن العمل الاشرافي الذي يقوم به المدير هو بدرجة متوسطة.
- يرى المديرون أنهم يولون الخدمات الاشرافية للمعلمين اهتماماً كبيراً وخاصة في مجال النمو المهني كما يرى المديرون أن أكثر الأعمال التي تحظى باهتمام مدير المدرسة هي توثيق صلات المعلمين بالمجتمع المحلي واهتمامهم بالمنهاج، ويرى المديرون أنهم يقدمون خدمة اشرافية بدرجة عالية.

وفي دراسة أجراها بورو (Burrow،1991) بعنوان القيادة التعليمية لمديري المدارس الابتدائية، مقارنة بين الدور المثالي والممارسة الفعلية لمدير المدرسة وقد تعرضت الدراسة لنشاطات (٦) مدراء مدارس ابتدائية والكشف عن أكثر مسؤولياتهم أهمية من وجهة نظرهم، ومقارنة هذه الأهمية على الوقت الفعلي الذي أعطي لها اضافة إلى أن المديرين قاموا بتقدير الوقت الذي يلزم لكل مجال من مجالات (العلاقة مع المجتمع المحلي، النشاطات المتعلقة بالطلبة وبالتعليم، النشاطات المتعلقة بالبناء المدرسي، ادارة المؤسسة التعليمية) وقد اشارت الدراسة إلى وجود تباين واسع بين دور مدير المدرسة الابتدائية المثالي وبين ممارساته الفعلية.

أجرى المخلافي (١٩٩٢) دراسة هدفت إلى معرفة واقع الكفاءة الادارية لدى مديري المدارس الثانوية الاكاديمية الحكومية في اليمن في جوانب التخطيط، التنظيم، الاتصال، اتخاذ القرار، القيادة، والتقويم، حيث شملت عينة الدراسة (٤١) مديراً ومديرة و١٦٢) معلماً ومعلمة من معلمي المدارس الثانوية، وتوصلت إلى نتائج منها:

- يقدر المديرون والمعلمون واقع الكفاءة الادارية لدى المديرين بدرجة متوسطة سواء في مجمل العمليات الادارية أو في كل عملية ادارية على حدة.
- حصلت عملية التخطيط على أدنى نسبة مئوية بين العمليات الادارية الأخرى وذلك بتقديرات المديرين أو تقديرات المعلمين.
- لا توجد فروق ذات دلالة في واقع الكفاءة الادارية لدى مديري المدارس الثانوية الاكاديمية الحكومية في اليمن كما يقدره المديرون أنفسهم تعزى إلى الجنس أو الخبرة أو المؤهل.
- كانت تقديرات المديرين في واقع الكفاءة الادارية أعلى من تقديرات المعلمين.

دراسة حمدان (١٩٩٣) هدفت إلى معرفة تصورات مديري ومديرات المدارس الثانوية الحكومية الاكاديمية للمدير الفعال في الأردن، وشملت عينة الدراسة ١١٣) مديراً ومديرة واسفرت نتائجها عما يلي:

- جاءت تصورات المديرين لأهمية المجالات للمدير الفعال مرتبة ترتيباً تنازلياً حسب الأهمية كما يلي:
  - مجال البناء المدرسي.
  - مجال الشؤون الادارية.
  - مجال تطوير الكفايات التعليمية للمعلمين.
  - مجال الشؤون الطلابية.
  - مجال المناهج والكتب المدرسية.
  - مجال التقويم.
  - مجال المجتمع المحلي.
- لا توجد فروق ذات دلالة في تصورات مديري ومديرات المدارس الثانوية للمدير الفعال في الأردن في جميع المجالات عند مستوى الدلالة (α= ٠,٠٥) تعزى إلى المؤهل العلمي أو الجنس أو الخبرة الادارية.

دراسة علي (١٩٩٣) بعنوان "دور مديري المدارس المتوسطة والاعدادية في تحقيق الرضا الوظيفي للمدرسين في مدينة التأميم/ العراق، حيث شملت عينة الدراسة (١٧١) مدرساً ومدرسة، وبينت نتائجها:

- أن أكثر الممارسات الادارية أهمية في تحقيق الرضا الوظيفي بناءً على رأي المدرسين مرتبة تنازلياً حسب المتوسطات الحسابية للمجالات الأربعة هي: مجال اجراءات العمل وسياسته، مجال العلاقات بين المدرسين أنفسهم، مجال متطلبات العمل وظروفه المادية والمعنوية، ثم مجال العلاقات بين المدير والمدرسين.
- وجود فروق ذات دلالة احصائية بين متوسطات درجات المدرسين للممارسات الفعلية لمديري المدارس وبين مساهمة هذه الفروق لصالح الإناث، ولم تظهر فروق ذات دلالة تعزى لعامل الخبرة.

وأجرى الموسى (١٩٩٥) دراسة بهدف التعرف على دور مدير المدرسة الثانوية في تحسين الفعاليات التعليمية من وجهة نظر المعلمين في مدارس لواء الكورة حيث شملت عينة الدراسة (٢٠٠) معلماً ومعلمة، وتوصلت الدراسة إلى النتائج التالية:

- جاء رأي المعلمين في دور مدير المدرسة الثانوية في تحسين الفعاليات التعليمية فوق المتوسط بمتوسط حسابي (٣,٣٩).
- أظهرت نتائج الدراسة بأن مدير المدرسة الثانوية يمارس دوره في مجال العلاقة مع المجتمع المحلي بدرجة عالية بمتوسط حسابي (٤,٠) ويليه مجال المنهاج والكتاب المدرسي بمتوسط حسابي (٣,٦١) أما دوره في مجال النمو العلمي فجاء في الترتيب الأخير وبمتوسط حسابي (٣,١١).
- لا توجد فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى (α= ٠,٠٥) بين رأي المعلمين في دور مدير المدرسة الثانوية تعزى للجنس أو الخبرة، بينما توجد فروق تعزى إلى المؤهل العلمي ولصالح كليات المجتمع.

ثانياً: الدراسات المتعلقة بالتربية الرياضية

في دراسة أجراها، باروس (Barros,1982) بهدف تحديد وجهات نظر مدراء المدارس نحو التربية الرياضية وبيان رأيهم في سير الأنشطة الرياضية وتألفت مجموعة الدراسة من (٣٥٢) مدير مدرسة ابتدائية في منطقة سوركابا في البرازيل وأظهرت نتائجها أن المشكلات الادارية التي تواجه معلمي التربية الرياضية ناجمة عن سوء التخطيط لبرامج التربية الرياضية وجهل القائمين عليها بالأساليب الادارية، كما أظهرت نتائج الدراسة أن لوجهات نظر مدراء المدارس أهمية كبيرة في سير الأنشطة داخل المدرسة من حيث توفير الموازنة الحالية اللازمة وتأمين الحوافز المادية والمعنوية للطلبة وللمعلمين.

وأجرى ناصر (١٩٨٧) دراسة بعنوان "المشكلات المهنية لدى معلمي التربية الرياضية بالمرحلة الابتدائية"، وقد اشتملت عينة الدراسة على (١٠٣) معلماً ومعلمة وقد توصل الباحث إلى أن هناك بعض المشكلات التي تواجه معلمي التربية الرياضية منها مشكلات ترتبط بالنمو المهني وأخرى ترتبط بتنفيذ برامج

التربية الرياضية، ومشكلات ترتبط باعداد المعلم المهني، كما وأن مدير المدرسة لا تؤمن بأهمية التربية الرياضية في اعداد التلاميذ اعداداً كاملاً ومتزناً.

وفي دراسة أجرتها العبويني (١٩٩٠) بعنوان "المشكلات الادارية التي يعاني منها معلمو التربية الرياضية في المرحلة الثانوية"، وتكونت عينة الدراسة من (١٦٨) معلماً ومعلمة يمثلون جميع مجتمع الدراسة في المدارس الثانوية لمحافظة إربد ومن أبرز نتائج الدراسة قلة الحوافز التي توفرها مدير المدرسة وافتقار المدرسة إلى الوسائل والأجهزة وكثرة اعداد التلاميذ في الصف الواحد وقلة توفر الملاعب والأدوات.

وأجرى حسن (١٩٩٣) دراسة بعنوان "دور مدير المدرسة في تفعيل النشاط الرياضي من وجهة نظر معلمي التربية الرياضية في محافظة إربد وتكونت عينة الدراسة من (١٧٩) معلماً ومعلمة وتشكل ٨٣٪ من مجتمع الدراسة، وقد توصلت الدراسة إلى النتائج التالية:

- دلت نتائج المتوسطات الحسابية لاجابات المعلمين عن دور متوسط لمدير المدرسة في تفعيل النشاط الرياضي المدرسي في كافة مجالات الدراسة.
- جاءت متوسطات مجالات دور مدير المدرسة في تفعيل النشاط الرياضي المدرسي من وجهة نظر معلمي التربية الرياضية مرتبة تنازلياً كما يلي:
  - توفير الامكانات والمستلزمات (٣,٦٣)، الحوافز (٣,٤٥).
  - التخطيط للنشاطات (٣,٣٦)، المشكلات والصعوبات (٣,١٧).
  - النمو المهني (٣,٣).
- دلت النتائج أنه لا توجد فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى (α= ٠,٠٥) بين متوسطات اجابات المعلمين حول دور مدير المدرسة في تفعيل النشاط الرياضي المدرسي تعزى للمؤهل العلمي أو الجنس، بينما توجد فروق تعزى للخبرة ولصالح الخبرة الأكثر.

وأوصت الدراسة بضرورة توفير الجو المناسب لمعلم التربية الرياضية للعمل وتقديم الحوافز المادية والمعنوية وتوفير المراجع والكتب الرياضية، والمخصصات المالية لتوفير الأدوات واللوازم.

كما أجرى المقابلة (١٩٩٤) دراسة هدفت إلى تقييم الحاجات الادارية والفنية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة إربد حيث شملت عينة الدراسة (٣٥١) معلماً ومعلمة واشارت نتائجها إلى:

- أن درجة القدرة على ممارسة معلمي التربية الرياضية في المرحلة الاساسية للكفايات والمهارات الفنية اللازمة لهم كانت متباعدة نسبياً حيث تراوحت ما بين (٥٨٪-٩٠٪) بينما كانت درجة أهمية هذه الكفايات والمهارات متقاربة وتراوحت ما بين (٧٣٪-٩٩٪) وقد اشارت الدراسة إلى ضرورة الاهتمام بالنمو العلمي والمهني لمعلم التربية الرياضية وتضافر الجهود بين المديرين والمشرفين والمعلمين لتكوين اتجاهات ايجابية نحو التربية الرياضية.

وأجرى أبو حليمة، والمغربي (١٩٩٥) دراسة هدفت إلى التعرف على اتجاهات مديري مدارس محافظة الزرقاء نحو درس التربية الرياضية من وجهة نظر مدرسي التربية الرياضية، واشتملت عينة الدراسة على (١٤٧) مدرساً ومدرسة للتربية الرياضية في محافظة الزرقاء، وأسفرت نتائج الدراسة عن ما يلي:

- اتجاهات مديري مدارس محافظة الزرقاء نحو درس التربية الرياضية جاءت ايجابية من وجهة نظر مدرسي التربية الرياضية.
- عدم وجود فروق بين اتجاهات مديري المدارس تعزى للجنس على محاور الاستبيان باستثناء محور الأنشطة والدعم المالي فكان لصالح الذكور.

وأوصى الباحثان بضرورة الاستمرار في دعم الاتجاه الايجابي عند مديري المدارس نحو درس التربية الرياضية وضرورة عقد دورات لمديري المدارس خاصة بتطوير جانب التقويم لديهم، كما أوصت بزيادة الدعم المالي للأنشطة الرياضية في المدارس.

وعن تصورات معلمي التربية الرياضية ومديري المدارس نحو عقد البرامج النوعية للتربية الرياضية أجرى كون (Kwon،1995) دراسة هدفت إلى مقارنة تصورات مديري المدارس الثانوية ومعلمي التربية الرياضية، في سيؤول، كوريا الجنوبية نحو ثمانية مجموعات تتألف من (٣٩) عبارة تعكس اهتمامات تربوية مرتبطة ببرامج تعليمية نوعية للتربية الرياضية وقد تم جمع البيانات من (٢٤٣) معلماً و(١٢٣) مديراً في سيؤول ومن نتائج الدراسة:

- وجود توافق واضح بدرجة عالية بين المعلمين والمديرين في مجموعات الاستبيان كلها واتفقوا على اعطاء المجموعات التالية أعلى درجة وهي: الهيئة التدريسية، التسهيلات الرياضية، طبيعة البرامج المعطاة.

- أعطى المديرون درجات أعلى من المعلمين لست مجموعات وهذا يشير إلى أن المديرين كانت لديهم تصورات ايجابية أكثر من المعلمين نحو العبارات، وربما تكون الخبرة التعليمية السابقة للمديرين قد أقنعتهم بأن برامج التربية الرياضية لها أهمية جوهرية في تحقيق تفوق منهجي عام.

وقد أجرى هانسن (Hansen،1995) دراسة بعنوان تصورات معلمي التربية الرياضية ومديري المدارس للتوجهات المستقبلية لبرامج التربية الرياضية في منطقة ايوا (Iowa) الأمريكية وشملت عينة الدراسة ٢٠٠ مدير مدرسة و (٢٠٠) معلم تربية رياضية، وقد ركزت الدراسة على المناهج وأساليب التدريس في التربية الرياضية وعلى محتوى منتقى لبرنامج التربية الرياضية ومن نتائجها:

- اعتبر المستجيبون اللياقة البدنية أهم جزء في البرنامج للمدارس المتوسطة والعالية وجاءت في المستوى الثاني للمدارس الابتدائية بالمقارنة مع الألعاب والايقاعات الموسيقية والنشاطات الخلوية.

التعليق على الدراسات السابقة

من خلال استعراضنا للدراسات السابقة يمكن ملاحظة ما يلي:

- يلاحظ مدى الاهتمام الذي حظي به الدور الذي يقوم به مدير المدرسة كونه القائد التربوي في مدرسته.

- تناولت بعض هذه الدراسات المهام والواجبات التي يقوم بها مدير المدرسة والدور الذي يقوم به لتحسين ممارسات المعلمين من خلال الاهتمام بحاجاتهم وظروفهم وتقدير مشاعرهم والاهتمام بنموهم العلمي وتحسين علاقتهم والمدرسة مع المجتمع المحلي.

- تناول البعض الآخر من هذه الدراسات ادوار مدير المدرسة في تحسين أداء المعلمين في مجالات عدة تتمثل في المنهاج، الاشراف على الطلاب، التخطيط، التعزيز، وكذلك التقويم.

- اشارت بعض هذه الدراسات الى ان الدور الذي يمارسه مدير المدرسة ما زال بحاجة الى التحسين وأنه يؤدي دوره في المجال الاداري والاعمال الكتابية اكثر من دوره في المجالات الفنية، مثل دراسة (اسماعيل ١٩٧٦) ودراسة (حمدان ١٩٩٣)، ودراسة (Howell,1980).

- اشارت دراسات اخرى الى ان مدير المدرسة يمارس دوره بين الدرجة العالية والمتوسطة مثل دراسة (العودة ١٩٨٩)، ودراسة (الرمحي ١٩٨٧).

- اشارت دراسة حسن (١٩٩٣) ان مدير المدرسة يمارس دوره في تفعيل النشاط الرياضي بدرجة متوسطة، كما اشارت دراسة ابو حليمه والمغربي (١٩٩٥)، ان اتجاهاته نحو درس التربية الرياضية كانت ايجابية.

- استخدمت غالبة هذه الدراسات المنهج الوصفي بالطريقة المسحية.

- لم تتطرق هذه الدراسات الى دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية بشكل خاص، بينما جاءت هذه الدراسة لتتناول هذا الدور من خلال مجالات عدة وهذا ما يميزها عن الدراسات السابقة.

- كان لاطلاع الباحث على هذه الدراسات اكبر الاثر في توجيهه نحو موضوع الدراسة واستفاد منها في صياغة تساؤلات الدراسة وبناء الاداة وتحديد مجالاتها، وكذلك اختيار المنهجية والمعالجات الاحصائية المناسبة.

الفصل الثالث

الطريقة والاجراءات

الفصل الثالث
الطريقة والاجراءات

منهجية الدراسة:

استخدم الباحث المنهج الوصفي بالطريقة المسحية لملاءمة هذا المنهج لطبيعة هذه الدراسة.

مجتمع وعينة الدراسة:

تكون مجتمع الدراسة وعينتها، من جميع معلمي ومعلمات التربية الرياضية في المدارس الحكومية التابعة لمديرية التربية والتعليم في محافظة جرش، للعامالدراسي ١٩٩٦/١٩٩٧ وقد بلغ عددهم (١٠٠) معلم ومعلمة وقد مثلت عينة الدراسة كل مجتمع الدراسة وشكلت ما نسبته ١٠٠٪ من هذا المجتمع ويمثل الجدول رقم (١) توزيعاً لافراد عينة الدراسة على متغيراتها المستقلة.

جدول رقم (١)

توزيع افراد عينة الدراسة من المعلمين والمعلمات حسب متغيرات الدراسة (الجنس، الخبرة التعليمية، المؤهل العلمي)

الجنس	العدد	المؤهل العلمي		سنوات الخبرة	
		دبلوم كلية مجتمع	بكالوريوس فما فوق	٧ سنوات فما دون	أكثر من ٧ سنوات
ذكور	٥٥	١٣	٤٢	٣٥	٢٠
اناث	٤٥	٢٤	٢١	٢٩	١٦
المجموع	١٠٠	٣٧	٦٣	٦٤	٣٦

اداة الدراسة:

استخدم الباحث الاستبيان كأداة لجمع البيانات والمعلومات المتعلقة بأهداف الدراسة. وقد تم تصميم الاداة وتطويرها وفقا للخطوات التالية:-

- قام الباحث بمراجعة البحوث والدراسات ذات العلاقة بدور مدير المدرسة ومهامه وكفاياته في الاطار التربوي بشكل عام وفي المجال الرياضي بشكل خاص.
- اطلع الباحث على بعض المراجع والادبيات النظرية المتعلقة بالمهام التي يقوم بها مديرو المدارس وعلى التعاميم الصادرة عن وزارة التربية والتعليم بهذا الخصوص كدليل الادارة التعليمية (١٩٨١)، ودليل الاشراف التربوي (١٩٨٣)، ونموذج تقييم الوحدات الادارية (١٩٩٦)،، وذلك للاستفادة منها في تكوين بعض الفقرات في اطار الادوار المحددة لمدير المدرسة.
- قام الباحث باستعراض بعض الاستبيانات التي تم استخدامها في بعض الدراسات السابقة كدراسة الموسى (١٩٩٥)، ودراسة الفواعره (١٩٩٠)، وذلك للاسترشاد بها في تصميم الاداة وصياغة الفقرات.
- بعد ذلك قام الباحث باعداد الاستبيان بصورته الاولية حيث اشتمل على (٧٧) فقرة موزعة على ثمانية مجالات كما يظهر في ملحق رقم (١)، وهي:
  - مجال التخطيط (٩) فقرات.
  - مجال التطوير المهني والعلمي (١١) فقرة
  - مجال المنهاج (٩) فقرات.
  - مجال التقويم (٩) فقرات.
  - مجال الانشطة والوسائل التعليمية (٩) فقرات.
  - مجال العلاقة مع المعلمين والمجتمع المحلي (١٠) فقرات.
  - مجال ادارة الصف والتفاعل الصفي (١٠) فقرات.
  - مجال اساليب التدريس (١٠) فقرات.
- تم عرض الاستبيان بصورته الاولية على مجموعة من المحكمين وعددهم (١٥) محكما وذلك لمعرفة رأيهم حول صياغة الفقرات ومدى ارتباط كل فقرة منها بالمحور الخاص بها، والملحق رقم (٢) يبين اسماء المحكمين.

- بناء على ملاحظات المحكمين واقتراحاتهم قام الباحث بادخال بعض التعديلات على صياغة بعض الفقراتت واستبعاد البعض منها، حيث بلغ عدد الفقرات المستبعدة (١٥) فقرة، وبذلك اصبح عدد الفقرات النهائي (٦٢) فقرة موزعة على ثمانية مجالات، كما هو موضح في الملحق رقم (٣).
- اعطيت الفقرات اوزانا متساوية على مقياس متدرج وفق سلم ليكرت (Likert) الخماسي لتقدير درجة ممارسة المدير لدوره عليها كما يلي:

درجة كبيرة جداً وتمثل رقمياً (٥)

درجة كبيرة وتمثل رقمياً (٤)

درجة متوسطة وتمثل رقمياً (٣)

درجة قليلة وتمثل رقمياً (٢)

درجة قليلة جداً وتمثل رقمياً (١)

جدول رقم (٢)

توزيع فقرات الاستبيان على مجالات الدراسة الثمانية

الرقم	المجال	أرقام الفقرات	عدد الفقرات
١	مجال التخطيط	١، ٢، ٣، ٤، ٥، ٦، ٧، ٨	٨
٢	مجال الأنشطة والوسائل التعليمية	٩، ١٠، ١١، ١٢، ١٣، ١٤	٦
٣	مجال المنهاج	١٥، ١٦، ١٧، ١٨، ١٩، ٢٠	٦
٤	مجال ادارة الصف والتفاعل الصفي	٢١، ٢٢، ٢٣، ٢٤، ٢٥، ٢٦، ٢٧، ٢٨، ٢٩، ٣٠	١٠
٥	مجال التطوير المهني والعلمي	٣١، ٣٢، ٣٣، ٣٤، ٣٥، ٣٦، ٣٧، ٣٨، ٣٩	٩
٦	مجال التقويم	٤٠، ٤١، ٤٢، ٤٣، ٤٤، ٤٥، ٤٦	٧
٧	مجال العلاقة مع المعلمين والمجتمع المحلي	٤٧، ٤٨، ٤٩، ٥٠، ٥١، ٥٢، ٥٣، ٥٤	٨
٨	مجال اساليب التدريس	٥٥، ٥٦، ٥٧، ٥٨، ٥٩، ٦٠، ٦١، ٦٢	٨
	جميع الفقرات / الكلي		٦٢

صدق الأداة:

تم التحقق من صدق اداة الدراسة عن طريق عرضها على مجموعة من الخبراء والمحكمين تألفت من (١٥) محكماً من المختصين واصحاب الخبرة من اعضاء هيئة التدريس في كلية التربية الرياضية في الجامعة الاردنية واعضاء هيئة التدريس في كلية التربية الرياضية، في جامعة اليرموك ومن المشرفين التربويين المختصين، والملحق رقم (٢) يبين اسماء المحكمين.

وقد تم اجراء التعديل المناسب في صياغة بعض فقرات الاستبيان وحذف بعض الفقرات بناء على رأي المحكمين بحيث اصبح عدد الفرات النهائي (٦٢) فقرة.

ثبات الأداة:

تم التأكد من ثبات اداة الدراسة باستخدام طريقة الاختبار واعادة الاختبار (Test-Retest) على مجموعة مكونة من (٢٠) معلماً ومعلمة من معلمي ومعلمات التربية الرياضية من خارج عينة الدراسة-محافظة اربد- وكانت الفترة الزمنية بين مرتي تطبيق الاختبار على نفس العينة اسبوعان، ثم قام الباحث باستخراج معامل الارتباط حسب معادلة بيرسون بين درجات أداء المستجيبين على الاختبار الأول ودرجة استجابتهم على الاختبار الثاني، حيث كان معامل الارتباط للاستبيان بجميع مجالاته (٩٢٪).

كما تم حساب معامل الثبات لهذا الاستبيان بطريقة الاتساق الداخلي باستخدام معامل كرونباخ الفا، حيث كانت قيمة الثبات محسوبة على أساس الدرجة الكلية للفقرات (٩٤٪).

متغيرات الدراسة:

تناولت هذه الدراسة المتغيرات التالية:

١. **المتغيرات المستقلة:**

- الجنس (ذكر، أنثى).
- المؤهل العلمي وله مستويان: دبلوم كلية مجتمع، بكالوريوس فأكثر.

- سنوات الخبرة وهي مستويان: سبع سنوات فما دون، أكثر من سبع سنوات (الموسى،١٩٩٥)(عبويني ، ١٩٩٠)،(العنبتاوي،١٩٩٣).

٢. المتغير التابع:

يتمثل بتقديرات المعلمين على اداة الدراسة التي تحدد دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش.

الاجراءات الادارية للدراسة:

لغايات توزيع الاستبيان وجمع المعلومات تم اتخاذ الاجراءات التالية:

- ارسال كتاب رسمي من كلية التربية الرياضية الى رئاسة الجامعة لمخاطبة وزارة التربية والتعليم لتسهيل مهمة الباحث في تطبيق الاستبيان الخاص بالدراسة. ملحق رقم (٤).
- قامت الجامعة بمخاطبة وزارة التربية والتعليم والتي قامت بدورها بمخاطبة مديرية التربية والتعليم بمحافظة جرش لتسهيل مهمة الباحث وتقديم المساعدة الممكنة.
- قام الباحث بتوزيع الاستبيان على المعلمين المعنيين في احد الاجتماعات الرسمية كما قام بزيارات ميدانية للمدارس ومقابلة المعلمين المشمولين بالدراسة وتوزيع الاستبيانات المتبقية عليهم، وقد تم توضيح الهدف من الاستبيان والتعليمات الخاصة بتعبئته وطلب اليهم ابداء رأيهم في كل فقرة من فقراته وتوخي الموضوعية في استجاباتهم.
- تم توزيع الاستبيان في الفترة من ٥/٢٢ - ١٩٩٧/٦/٢.
- تمت اعادة الاستبيانات معبأة بالمعلومات المطلوبة حيث اعيدت جميع الاستبيانات وعددها (١٠٠) استبيان.
- قام الباحث بتفريغ البيانات على نماذج خاصة وادخلت بالحاسوب واجريت لها المعالجات الاحصائية اللازمة.
- استنادا على ما ورد في بعض الدراسات كدراسة الخالدي (١٩٩٧) تم اعتماد النسب المئوية التالية لتقدير درجة ممارسة المديرين لأدوارهم وهي كما يلي:

أكثر من ٨٠٪ درجة عالية جداً

أكثر من ٦٠٪-٨٠٪ درجة عالية

أكثر من ٥٠٪-٦٠٪ درجة متوسطة

٢٠٪-٥٠٪ درجة قليلة

المعالجات الاحصائية:

للاجابة عن السؤال الأول تم استخدام المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لكل فقرة من فقرات الاستبيان ولكل مجال من مجالات الدراسة الثمانية.

وللإجابة عن الأسئلة (الثاني والثالث والرابع)، تم استخراج المتوسطات الحسابية لمتغيرات الدراسة (الجنس، الخبرة، المؤهل العلمي) ومستويات كل منها.

كما تم استخدام اختبار-ت-(t-test) لمعرفة دلالة الفروق بين متوسطات اجابات افراد عينة الدراسة لمستويات كل متغير من المتغيرات (الجنس، الخبرة، المؤهل العلمي) على حده. ولمعرفة دلالة الفروق لمستويات هذه المتغيرات على كل مجال من مجالات الدراسة الثمانية.

الفصل الرابع

عرض النتائج ومناقشتها

الفصل الرابع

عرض النتائج ومناقشتها

اولاً: عرض النتائج

هدفت هذه الدراسة إلى معرفة دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش من وجهة نظر المعلمين أنفسهم، كما هدفت إلى الكشف عن أثر الجنس والخبرة والمؤهل العلمي في رأي هؤلاء المعلمين حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لهم، وفيما يلي عرضاً لهذه النتائج:

النتائج المتعلقة بالسؤال الأول:

ما دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش من وجهة نظر المعلمين أنفسهم؟

للاجابة عن هذا السؤال تم استخراج المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لكل مجال من مجالات الدراسة الثمانية. والجدول رقم (٣) يوضح المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لكل مجال من مجالات الدراسة كما توضح الجداول ذوات الارقام (٤، ٥، ٦، ٧، ٨، ٩، ١٠، ١١) اجابات افراد عينة الدراسة على مجالات الاستبيان الثمانية.

جدول رقم (٣)

المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لإجابات عينة الدراسة عن مجالات دور مدير المدرسة مرتبة تنازلياً

الرتبة	المجال	مجموع متوسطات الفقرات	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية
١	العلاقة مع المعلمين والمجتمع المحلي	٢٩,١٠	٣,٦٣	٧٢,٦٪
٢	التطوير المهني والعلمي	٢٩,٧٣	٣,٣٠	٦٦٪
٣	الأنشطة والوسائل التعليمية	١٩,٧٥	٣,٢٩	٦٥,٨٪
٤	التخطيط	٢٦,٢٢	٣,٢٨	٦٥,٦٪
٥	المنهاج	١٩,٣٤	٣,٢٢	٦٤,٤٪
٦	التقويم	٢١,٨٠	٣,١١	٦٢,٤٪
٧	ادارة الصف والتفاعل الصفي	٣٠,٧٣	٣,٠٧	٦١,٤٪
٨	أساليب التدريس	٢٠,٧٠	٢,٥٨	٥١,٦٪
	جميع المجالات / الكلي	١٩٧,٣٧	٣,١٩	٦٣,٨٪

يتضح من الجدول رقم (٣) أن المتوسطات الحسابية للمجالات تراوحت ما بين (٣,٦٣-٢,٥٨)، وقد جاء مجال "العلاقة مع المعلمين والمجتمع المحلي" في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي مقداره (٣,٦٣) وبنسبة مئوية (٧٢,٦٪).

بينما جاء مجال أساليب التدريس في الترتيب الأخير بمتوسط حسابي مقداره (٢,٥٨) وبنسبة مئوية (٥١,٦٪).

جدول رقم (٤)

المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لإجابات أفراد عينة الدراسة عن فقرات مجال (التخطيط) مرتبة تنازلياً

الرتبة	الفقرات	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية
١	يؤكد مدير المدرسة على أهمية التخطيط اليومي المستمر.	٤,٤٦	٨٩,٢٪
٢	يؤكد مدير المدرسة على شمول الخطة السنوية على الأهداف والأساليب والأنشطة والزمن والتقويم.	٣,٩٠	٧٨٪
٣	يوفر مدير المدرسة التسهيلات اللازمة التي تساعد على نجاح خطة التدريس.	٣,٤٩	٦٩,٨٪
٤	يرشدني مدير المدرسة إلى أن تكون خطة التدريس مرنة وقابلة للتطبيق.	٣,١٩	٦٣,٨٪
٥	يساعدني مدير المدرسة في تحسين الإطار العام لخطة التدريس اليومية.	٢,٩٦	٥٩,٢٪
٦	يوجهني مدير المدرسة إلى بناء خطة نشاطات رياضية متمشية مع خطة المادة التعليمية ومكملة لها.	٢,٨٤	٥٦,٨٪
٧	يساعدني مدير المدرسة في صياغة الأهداف التدريسية صياغة سلوكية قابلة للقياس.	٢,٧١	٥٤,٢٪
٨	يساعدني مدير المدرسة في اعداد خطة سنوية لمفردات المنهاج متفقة مع الامكانات المتاحة.	٢,٦٧	٥٣,٤٪
	جميع الفقرات / الكلي	٣,٢٨	٦٥,٨٪

يتضح من الجدول رقم (٤) أن فقرات مجال التخطيط تراوحت متوسطاتها الحسابية بين (٤,٤٦-٢,٦٧)، حيث حصلت فقرة (يؤكد مدير المدرسة على أهمية التخطيط اليومي المستمر) على أعلى متوسط حسابي في هذا المجال وفي أداة الدراسة ومقداره (٤,٤٦) وبنسبة مئوية (٨٩,٢٪).

بينما حصلت فقرة (يساعدني مدير المدرسة في اعداد خطة سنوية لمفردات المنهاج متفقة مع الامكانات المتاحة) على أدنى متوسط حسابي ومقداره (٢,٦٧) وبنسبة مئوية (٥٣,٤٪).

جدول رقم (٥)

المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لاجابات أفراد عينة الدراسة عن فقرات مجال (الأنشطة والوسائل التعليمية) مرتبة تنازلياً

الرتبة	الفقرات	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية
١	يوفر لي مدير المدرسة الأدوات الرياضية اللازمة لوحدات المنهاج.	٣,٨١	٧٦,٢٪
٢	يهيىء مدير المدرسة المرافق المدرسية للاستخدام الفعال في الحصة الصفية (ملاعب، ساحات، قاعات...)	٣,٤٥	٦٩٪
٣	يوجهني مدير المدرسة إلى ضرورة انتاج الوسائل التعليمية المناسبة لمادة تخصصي وفقاً للامكانات المتاحة	٣,٢٩	٦٥,٨٪
٤	يحثني مدير المدرسة على استخدام الوسائل التعليمية المناسبة للمادة التعليمية وتنويعها	٣,١٤	٦٢,٨٪
٥	يرشدني مدير المدرسة إلى دور الأنشطة المرافقة في إثراء المنهاج المقرر وتحسين أداء الطلبة	٣,٠٦	٦١,٢٪
٦	يوفر مدير المدرسة الأجهزة التعليمية اللازمة لتحقيق الأهداف التعليمية (تلفاز، فيديو ...)	٣,٠	٦٠٪
	جميع الفقرات / الكلي	٣,٢٩	٦٥,٨٪

يبين الجدول رقم (٥) أن فقرات مجال (الأنشطة والوسائل التعليمية) تراوحت متوسطاتها الحسابية بين (٣,٨١-٣,٠)، حيث حصلت الفقرة (يوفر لي مدير المدرسة الأدوات الرياضية اللازمة لوحدات المنهاج) على أعلى متوسط حسابي في هذا المجال ومقداره (٣,٨١) وبنسبة مئوية مقدارها (٧٦,٢٪).

بينما حصلت الفقرة (يوفر مدير المدرسة الأجهزة التعليمية اللازمة لتحقيق الأهداف التعليمية" على أقل متوسط حسابي في هذا المجال ومقداره (٣,٠) وبنسبة مئوية (٦٠٪).

جدول رقم (٦)

المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لإجابات أفراد عينة الدراسة عن فقرات مجال (المنهاج) مرتبة تنازلياً

الرتبة	الفقرات	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية
١	يرفع مدير المدرسة ملحوظاتي حول المنهاج وتصحيح الأخطاء التي قد ترد فيه إلى الجهات امعنية	٤,١٨	٨٣,٦٪
٢	يزودني مدير المدرسة بمعلومات عن التعديلات التي تطرأ على المنهاج والأدلة المقررة	٣,٥٢	٧٠,٤٪
٣	يهيىء مدير المدرسة الظروف الملائمة لتطبيق المحتوى الدراسي المقرر	٣,٠٦	٦١,٢٪
٤	يؤكد مدير المدرسة على ربط محتوى المنهاج بأهداف التربية والتعليم	٣,٠٠	٦٠٪
٥	يساعدني مدير المددرسة في توظيف امكانات البيئة المحلية لإثراء المنهاج المقرر	٢,٧٩	٥٥,٨٪
٦	يساعدني مدير المدرسة في تقييم المنهاج والأدلة والنشاطات الرياضية المرافقة	٢,٧٩	٥٥,٨٪
	جميع الفقرات / الكلي	٣,٢٢	٦٤,٤٪

يتبين من الجدول رقم (٦) أن فقرات مجال (المنهاج) تراوحت متوسطاتها الحسابية بين (٤,١٨-٢,٧٩) حيث حصلت الفقرة (يرفع مدير المدرسة ملحوظاتي على المنهاج وتصحيح الأخطاء التي قد ترد فيه إلى الجهات المعنية). على أعلى متوسط حسابي في هذا المجال ومقداره (٤,١٨) وبنسبة مئوية (٨٣,٦٪).

بينما حصلت الفقرة (يساعدني مدير المدرسة في تقييم المنهاج والأدلة والنشاطات الرياضية المرافقة) على أقل متوسط حسابي في هذا المجال ومقداره (٢,٧٩) وبنسبة مئوية (٥٥,٨٪).

وكذلك فقرة (يساعدني مدير المدرسة في توظيف امكانات البيئة المحلية لإثراء المنهاج المقرر) حيث حصلت على نفس المتوسط الحسابي (٢,٧٩) وبنسبة مئوية (٥٥,٨٪).

جدول رقم (٧)

المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لإجابات أفراد عينة الدراسة عن فقرات مجال (ادارة الصف والتفاعل الصفي) مرتبة تنازلياً

الرتبة	الفقرات	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية
١	يوجهني مدير المدرسة إلى احترام آراء الطلبة والتعامل معهم دون تمييز	٤,٠٤	٨٠,٨٪
٢	يرشدني مدير المدرسة إلى اثارة دافعية الطلبة للتعليم واستخدام التعزيز المناسب	٣,٤٦	٦٩,٢٪
٣	يوجهني مدير المدرسة إلى استخدام عددكافٍ من الأدوات تناسب اعداد الطلبة	٣,١٠	٦٢٪
٤	يوجهني مدير المدرسة إلى تقديم ارشادات واضحة ومحددةللطلاب قبل القيام بأية نشاطات تعليمية في الحصة الصفية	٣,٠٧	٦١,٤٪
٥	يوجهني مدير المدرسة إلى تهيئة البيئة التعليمية المناسبة لنشاطات الدرس وتعلم الطلاب	٣,٠٠	٦٠٪
٦	يوجهني مدير المدرسة إلى تحديد الزمن لكل فعالية صفية لتنظيم عملية التدريس	٢,٩٠	٥٨٪
٧	يرشدني مدير المدرسة إلى اشراك بعض الطلبة في ادارة فعاليات الدرس وقيادة المجموعات	٢,٨٦	٥٧,٢٪
٨	يرشدني مدير المدرسة إلى تنويع الأنشطة التدريسية التي تساعد على تشويق الطلبة	٢,٨٢	٥٦,٤٪
٩	يرشدني مدير المدرسة إلى تنويع مستوى الأنشطة الصفية لمراعاة الفروق الفردية للطلبة وضمان مشاركتهم بها	٢,٧٤	٥٤,٨٪
١٠	يرشدني مدير المدرسة إلى تفعيل اسلوب المجموعات لضمان مشاركة الطلبة الايجابية في الدرس	٢,٦٩	٥٣,٨٪
	جميع الفقرات / الكلي	٣,٠٧	٦١,٤٪

يظهر من الجدول رقم (٧) أن فقرات مجال (ادارة الصف والتفاعل الصفي) قد تراوحت متوسطاتها ما بين (٤,٠٤-٢,٦٩). حيث حصلت الفقرة (يوجهني مدير المدرسة إلى احترام آراء الطلبة والتعامل معهم دون تمييز) على أعلى متوسط حسابي في هذا المجال ومقداره (٤,٠٤) وبنسبة مئوية (٨٠,٨٪).

بينما حصلت الفقرة (يرشدني مدير المدرسة إلى تفعيل اسلوب المجموعات لضمان مشاركة الطلبة الايجابية في الدرس) علي أقل متوسط حسابي في هذا المجال ومقداره (٢,٦٩) وبنسبة مئوية مقدارها (٥٣,٨٪).

جدول رقم (٨)

المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لإجابات أفراد عينة الدراسة عن فقرات مجال (التطوير المهني والعلمي) مرتبة تنازلياً

الرتبة	الفقرات	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية
١	يطلعني مدير المدرسة على القوانين والأنظمة والتعليمات المدرسية	٤,٠٣	٨٠,٦٪
٢	يشجعني مدير المدرسة على الالتحاق بالدورات التدريبية لتحسين خبراتي	٣,٦٠	٧٢٪
٣	يساعدني مدير المدرسة في كيفية التعامل مع الطلبة ومعالجة مشكلاتهم السلوكية	٣,٥١	٧٠,٢٪
٤	يتعرف مدير المدرسة على حاجاتي المهنية	٣,٤٩	٦٩,٨٪
٥	يشجعني مدير المدرسة على القيام بزيارات تبادلية مع المعلمين لتطوير خبراتي التعليمية	٣,٣٤	٦٦,٨٪
٦	يزودني مدير المدرسة بالنشرات والمراجع التربوية اللازمة في مجال تخصصي	٣,١٢	٦٢,٤٪
٧	يقدم لي مدير المدرسة ملاحظاته وارشاداته عن أدائي وكيفية تحسينه بهدوء واتزان	٢,٩٦	٥٩,٢٪
٨	يساعدني مدير المدرسة في معرفة خصائص الطلبة الجسمية والنفسية والاجتماعية لمراعاتها اثناء التعليم	٢,٨٧	٥٧,٤٪
٩	يشجعني مدير المدرسة على كتابة البحوث والتقارير في مجال تخصصي	٢,٨١	٥٦,٢٪
	جميع الفقرات / الكلي	٣,٣٠	٦٦٪

يتبين من الجدول رقم (٨) أن فقرات مجال (التطوير المهني والعلمي) تراوحت متوسطاتها ما بين (٤,٠٣-٢,٨١) حيث حصلت الفقرة (يطلعني مدير المدرسة على القوانين والأنظمة والتعليمات المدرسية) على أعلى متوسط حسابي في هذا المجال ومقداره (٤,٠٣) وبنسبة مئوية (٨٠,٦٪).

بينما حصلت الفقرة (يشجعني مدير المدرسة على كتابة البحوث والتقارير في مجال تخصصي) على أقل متوسط حسابي في هذا المجال ومقداره (٢,٨١) وبنسبة مئوية (٥٦,٢٪).

جدول رقم (٩)

المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لاجابات أفراد عينة الدراسة عن فقرات مجال (التقويم) مرتبة تنازلياً

الرتبة	الفقرات	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية
١	يوجهني مدير المدرسة إلى استخدام السجلات التقويمة لمادة تخصصي	٣,٩٤	٧٨,٨٪
٢	يعزز مدير المدرسة ادائي ومواقفي الابداعية	٣,٨٥	٧٧٪
٣	يرشدني مدير المدرسة إلى استخدام التقويم المستمر للفعاليات التعليمية	٣,١٤	٦٢,٨٪
٤	يوجهني مدير المدرسة إلى تنويع الاختبارات ومراعاة الفروق الفردية بين الطلاب	٣,٠٠	٦٠٪
٥	يشجعني مدير المدرسة على ممارسة التقييم الذاتي لممارستي التعليمية	٢,٧٩	٥٥,٨٪
٦	يوجهني مدير المدرسة إلى الاستفادة من النتائج التقويمية للخطط والبرامج الرياضية المختلفة	٢,٥٣	٥٠,٦٪
٧	يناقشني مدير المدرسة في أسباب تدني المستوى الأدائي والبدني للطلاب وكيفية تحسينه	٢,٥٢	٥٠,٤٪
	جميع الفقرات / الكلي	٣,١١	٦٢,٢٪

يتبين من الجدول رقم (٩) أن فقرات مجال (التقويم) قد تراوحت متوسطاتها مال بين (٣,٩٤-٢,٥٢) حيث حصلت الفقرة (يوجهني مدير المدرسة إلى استخدام السجلات التقويمية لمادة تخصصي) على أعلى متوسط حسابي في هذا المجال ومقداره (٣,٩٤) وبنسبة مئوية (٧٨,٨٪).

بينما حصلت الفقرة (يناقشني مدير المدرسة في أسباب تدني المستوى الأدائي والبدني للطلاب وكيفية تحسينه على أقل متوسط حسابي في هذا المجال ومقداره (٢,٥٢) وبنسبة مئوية (٥٠,٤٪).

جدول رقم (١٠)

المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لإجابات أفرادعينة الدراسة عن فقرات مجال (العلاقة مع المعلمين والمجتمع المحلي) مرتبة تنازلياً

الرتبة	الفقرات	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية
١	يحترم مدير المدرسة مشاعري ويقدر عملي وانجازاتي	٤,٢٤	٨٤,٨٪
٢	يتعامل مدير المدرسة معي وفقاً لمبدأ المساواة مع الجميع	٤,١٨	٨٣,٦٪
٣	يساعدني مدير المدرسة في حل الخلافات التي تواجهني مع الآخرين	٣,٩٥	٧٩٪
٤	يؤكد مدير المدرسة على احترام وتقدير عادات وتقاليد المجتمع	٣,٨٥	٧٧٪
٥	يشجعني مدير المدرسة على تقبل أفكار الآخرين ومقترحاتهم	٣,٦٠	٧٢٪
٦	يهيىء مدير المدرسة الظروف المناسبة لتنظيم البرامج الرياضية مع مؤسسات المجتمع المختلفة.	٣,٤٣	٦٨,٦٪
٧	يشجعني مدير المدرسة على الاستفادة من خبرات المجتمع وامكاناته	٣,١٩	٦٣,٨٪
٨	يطلعني مدير المدرسة على خطته الاشرافية وطرق تنفيذها	٢,٦٦	٥٣,٢٪
	جميع الفقرات / الكلي	٣,٦٣	٧٢,٦٪

يتضح من الجدول رقم (١٠) أن المتوسطات الحسابية لفقرات مجال (العلاقة مع المعلمين والمجتمع المحلي) قد تراوحت ما بين (٤,٢٤-٢,٦٦) حيث حصلت الفقرة (يحترم مدير المدرسة مشاعري ويقدر عملي وانجازاتي) على أعلى متوسط حسابي في هذا المجال ومقداره (٤,٢٤) وبنسبة مئوية (٨٤,٨٪).

بينما حصلت فقرة (يطلعني مدير المدرسة على خطته الاشرافية وطرق تنفيذها) على أقل متوسط حسابي ومقداره (٢,٦٦) وبنسبة مئوية (٥٣,٢٪).

جدول رقم (١١)

المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لاجابات أفراد عينة الدراسة عن فقرات مجال (أساليب التدريس) مرتبة تنازلياً

الرتبة	الفقرات	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية
١	يرشدني مدير المدرسة إلى اعطاء وقت كاف للتطبيق والممارسة يسمح باكتساب الطالب للمهارة	٢,٧٦	٥٥,٢٪
٢	يوضح مدير المدرسة أهميةربط النشاطات التعليمية بالمواقف العملية الحياتية للطلبة	٢,٧٠	٥٤٪
٣	يرشدني مدير المدرسة إلى اتباع خطوات تعليمية مناسبة ومتدرجة المستوى أثناء التطبيق	٢,٦٩	٥٣,٨٪
٤	يشجعني مدير المدرسة على تجريب أساليب تدريسية متنوعة تتلاءم مع طبيعة المادة التعليمية	٢,٦٨	٥٣,٦٪
٥	يوجهني مدير المدرسة إلى توظيف الخبرات السابقة للطلاب في المواقف التعليمية الجديدة	٢,٦٢	٥٢,٤٪
٦	يعرفني مدير المدرسة على أنماط سلوكي التدريسي وكيفية تعديله بما يتناسب مع الموقف التعليمي	٢,٥٢	٥٠,٤٪
٧	يوجهني مدير المدرسة إلى ضرورة اصلاح الخطأ المهاري فور وقوعه حتى لا يثبت مع الطالب	٢,٤٢	٤٨,٤٪
٨	يشجعني مدير المدرسة على استخدام البطاقات التعليمية المختلفة في التدريس	٢,٣١	٤٦,٢٪
	جميع الفقرات / الكلي	٢,٥٨	٥١,٦٪

يتبين من الجدول رقم (١١) أن المتوسطات الحسابية لمجال (أساليب التدريس) تراوحت بين (٢,٧٦-٢,٣١) فقد حصلت الفقرة (يرشدني مدير المدرسة إلى اعطاء وقت كافٍ للتطبيق والممارسة يسمح باكتساب الطالب للمهارة) على أعلى متوسط حسابي في هذا المجال ومقداره (٢,٧٦) وبنسبة مئوية (٥٥,٢٪).

بينما حصلت الفقرة (يشجعني مدير المدرسة على استخدام البطاقات

التعليمية المختلفة في التدريس) على أقل متوسط حسابي في هذا المجال وفي أداة الدراسة ومقداره (٢,٣١) وبنسبة مئوية (٤٦,٢٪).

السؤال الثاني: «هل توجد فروق ذات دلالة احصائية بين راي المعلمين حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش تعزى للجنس؟»

للإجابة عن هذا السؤال فقد تم استخدام اختبار -ت- T.test لايجاد الفروق بين رأي المعلمين والمعلمات حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش.

ويوضح الجدول رقم (١٢) تلك النتائج.

جدول رقم (١٢)

نتائج اختبار -ت- لايجاد الفروق بين رأي المعلمين والمعلمات حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش حسب متغير الجنس

الرقم	المجال	ذكور ن= ٥٥		إناث ن= ٤٥		قيمة ت	مستوى الدلالة
		المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري		
١	مجال التخطيط	٢٦,٠٢	٥,٠٤	٢٦,٤٧	٤,٢٣	-٠,٤٨	٠,٦٣٦
٢	مجال الأنشطة والوسائل التعليمية	٢٠,١٨	٣,٧٦	١٩,٢٢	٢,٩٦	١,٣٩	٠,١٦٧
٣	مجال المنهاج	١٩,٨١	٢,١٠	١٨,٧٥	٢,٨٣	*٢,١٥	٠,٠٣٤
٤	مجال ادارة الصف والتفاعل الصفي	٣١,٦٩	٣,٩٢	٢٩,٥٥	٣,٦٨	*٢,٧٨	٠,٠٠٧
٥	مجال التطوير المهني والعلمي	٢٩,٦٣	٦,٠١	٢٩,٨٤	٤,٧٩	٠,١٩	٠,٨٥١
٦	مجال التقويم	٢١,٧٨	٤,٣٥	٢١,٨٢	٣,٧٤	-٠,٠٥	٠,٩٦١
٧	مجال العلاقة مع المعلمين والمجتمع المحلي	٢٩,٥٠	٥,٠٦	٢٨,٦٠	٤,٧٣	٠,٩٢	٠,٣٦٠
٨	مجال أساليب التدريس	٢٠,٦١	٤,٧٢	٢٠,٨٠	٤,٢٩	-٠,٢٠	٠,٨٤٢
٩	على جميع المجالات (الكلي)	١٩٩,٢٢	٣٤,٩٦	١٩٥,٠٥	٣١,٢٥	٠,٨٢	٠,٤١٥

* دال احصائيا عند مستوى الدلالة (α= ٠,٠٥) حيث ان قيمة ت الجدولية =١,٩٨ وبدرجة حرية (٩٨).

يتضح من الجدول رقم (١٢) وجود فروق ذات دلالة احصائية تعزى للجنس في دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش على المجال الثالث (المنهاج)، والمجال الرابع (ادارة الصف والتفاعل الصفي)، ولصالح الذكور: حيث أن متوسط الذكور على المجال الثالث (١٩,٨١) ومتوسط الإناث (١٨,٧٥) وقيمة ت المحسوب (٢,١٥) وهي أكبر من قيمة ت الجدولية (١,٩٨) عند مستوى (α= ٠,٠٥) وان متوسط الذكور على المجال الرابع (٣١,٦٩) ومتوسط الإناث (٢٩,٥٥) وقيمة ت المحسوبة (٢,٧٨) وهي أكبر من قيمة ت الجدولية (١,٩٨) عند مستوى (α= ٠,٠٥).

في حين لا توجد فروق ذات دلالة احصائية تعزى للجنس بين رأي المعلمين حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية على بقية المجالات وهي: (التخطيط، الأنشطة والوسائل التعليمية، التطوير المهني والعلمي، التقويم العلاقة مع المعلمين والمجتمع المحلي، وأساليب التدريس).

كما يوضح الجدول عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية تعزى للجنس على المجموع الكلي لمجالات الاستبيان حيث بلغ المتوسط الحسابي للذكور (١٩٩,٢٢) وللإناث (١٩٥,٠٥) كما أن قيمة ت المحسوبة بلغت (٠,٨٢) وهي أقل من قيمة ت الجدولية، وهي (١,٩٨) عند مستوى دلالة (α= ٠,٠٥).

السؤال الثالث: «هل توجد فروق ذات دلالة احصائية بين رأي المعلمين حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش تعزى للخبرة؟»

للاجابة عن هذا السؤال فقد تم استخدام اختبار -ت - T-test. والجدول (١٣) يبين النتائج.

جدول رقم (١٣)

نتائج اختبار-ت-لتحديد أثر الخبرة في رأي أفراد عينة الدراسة حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش

الرقم	المجال	٧ سنوات فما فوق ن= ٦٤		أكثر من ٧ سنوات ن= ٣٦		قيمة ت	مستوى الدلالة
		المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري		
١	مجال التخطيط	٢٦,٦٤	٤,٨٤	٢٥,٤٧	٤,٣٣	١,٢٠	٠,٢٣٣
٢	مجال الأنشطة والوسائل التعليمية	١٩,٦٠	٣,٣٠	٢٠,٠٠	٣,٧٠	-٠,٥٤	٠,٥٨٨
٣	مجال المنهاج	١٩,٥٧	٢,٣٤	١٨,٩١	٢,٧٤	١,٢٧	٠,٢٠٦
٤	مجال ادارة الصف والتفاعل الصفي	٣٠,٨٥	٤,٠١	٣٠,٥٠	٣,٨٨	٠,٤٤	٠,٦٦٤
٥	مجال التطوير المهني والعلمي	٢٩,٧٣	٥,٤٠	٢٩,٧٢	٥,٦٧	٠,٠١	٠,٩٩٢
٦	مجال التقويم	٢١,٦٧	٤,١٨	٢٢,٠٢	٣,٩٣	-٠,٤٢	٠,٦٧٧
٧	مجال العلاقة مع المعلمين والمجتمع المحلي	٢٩,٤٢	٤,٨١	٢٨,٥٣	٥,١٠	٠,٨٧	٠,٣٨٥
٨	مجال أساليب التدريس	٢٠,٦٤	٤,٣٦	٢٠,٨٠	٤,٨٢	-٠,١٧	٠,٨٦٢
	على جميع المجالات	١٩٨,١٢	٣٣,٣٤	١٩٥,٩٥	٢٤,١٧	٠,٤١	٠,٦٨٢

يتضح من الجدول رقم (١٣) عدم وجود فروق دالة إحصائياً عند مستوى (α= ٠,٠٥) تعزى للخبرة حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش على جميع مجالات الدراسة الثمانية وعلى المجموع الكلي للمجالات.

حيث أن المتوسط الحسابي على المجموع الكلي للاستبان للمعلمين الذين خبرتهم ٧ سنوات فما دون (١٩٨,١٢) وللمعلمين الذين خبراتهم أكثر من ٧ سنوات (١٩٥,٩٥)، وان قيمة ت المحسوبة (٠,٤١) وهي أقل من قيمة-ت-الجدولية (١,٩٨) عند مستوى الدلالة (α= ٠,٠٥).

السؤال الرابع: «هل توجد فروق ذات دلالة احصائية بين رأي المعلمين حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش تعزى للمؤهل العلمي.

للاجابة عن هذا السؤال فقد تم استخدام اختبار - ت - T-test والجدول (١٤) يبين النتائج.

جدول رقم (١٤)

نتائج اختبارت لايجاد الفروق في رأي أفراد عينة الدراسة حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش تعزى للمؤهل العلمي

الرقم	المجال	دبلوم كلية مجتمع ن= ٣٧		كالوريوس فما فوق ن= ٦٣		قيمة ت	مستوى الدلالة
		المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري		
١	مجال التخطيط	٢٦,١٩	٣,٦٢	٢٦,٢٤	٥,٢٢	٠,٠٥	٠,٩٦٠
٢	مجال الأنشطة والوسائل التعليمية	١٨,٧٦	٣,١٥	٢٠,٣٣	٣,٤٩	*٢,٢٦	٠,٠٢٦
٣	مجال المنهاج	١٨,٨٦	٢,٩١	١٩,٦٢	٢,١٩	١,٤٧	٠,١٤
٤	مجال ادارة الصف	٣٠,٤٣	٣,٩٩	٣٠,٩٠	٣,٩٤	٠,٥٨	٠,٥٦٦
٥	مجال التطوير المهني والعلمي	٢٩,٧٣	٤,٣٦	٢٩,٧٣	٦,٠٦	٠,٠٠٠	١,٠٠٠
٦	مجال التقويم	٢١,٦٢	٣,٧٢	٢١,٩٠	٤,٢٩	٠,٣٣	٠,٧٣٩
٧	مجال العلاقة مع المعلمين والمجتمع المحلي	٢٨,٢٢	٤,٥٧	٢٩,٦١	٥,٠٦	١,٣٨	٠,١٦٩
٨	مجال أساليب التدريس	٢,٩٧	٤,١٦	٢٠,٥٣	٤,٧٣	٠,٤٦	٠,٦٤٥
٩	على جميع المجالات	١٩٤,٧٨	٣٠,٤٨	١٩٨,٨٦	٣٤,٩٨	٠,٧٨	٠,٤٣٨

* دال احصائياً عند مستوى الدلالة (α = ٠,٠٥) حيث أن قيمة ت الجدولية = ١,٩٨ بدرجة حريه ٩٨

يتضح من الجدول رقم (١٤) وجود فروق دالة تعزى للمؤهل العلمي في دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش على المجال الثاني (الأنشطة والوسائل التعليمية) ولصالح مؤهل البكالوريوس. حيث أن المتوسط الحسابي لمؤهل البكالوريوس (٢٠,٣٣) والمتوسط

الحسابي لدبلوم كلية المجتمع (١٨,٧٦) وأن قيمة -ت- المحسوبة (٢,٢٦) وهي أكبر من قيمة ت الجدولية (١,٩٨) عند مستوى الدلالة (α= ٠,٠٥).

في حين لا توجد فروق دالة احصائية على بقية مجالات الدراسة (١، ٣، ٤، ٥، ٦، ٧، ٨) وعلى المجموع الكلي للمجالات تعزى للمؤهل العلمي. وأن قيمة -ت- المحسوبة على المجموع الكلي للمجالات (-٠,٧٨) وهي أقل من ت الجدولية عند مستوى الدلالة (α= ٠,٠٥).

ثانياً: مناقشة النتائج

مناقشة نتائج السؤال الأول:

ما دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش من وجهة نظر المعلمين أنفسهم؟

يتضح من الجدول رقم (٣) أن النسب المئوية لجميع مجالات الدراسة الثمانية تراوحت بين (٧٢,٦٪-٥١,٦٪)، حيث جاءت سبعة مجالات منها بدرجة عالية من الممارسة لدور مدير المدرسة، بينما جاء المجال الثامن (اساليب التدريس) بدرجة متوسطة من الممارسة وبنسبة مئوية (٥١,٦٪)، كما جاءت النسبة المئوية للمجموع الكلي للمجالات بدرجة عالية حيث كانت (٦٣,٨٪).

وتبين هذه النسب أن وجهة نظر افراد عينة الدراسة حول دور مدير المدرسة في تحسين فعالياتها ثم التعليمية جاءت بدرجة عالية وخاصة على المجالات التي تتميز بالجانب الاداري مثل العلاقة مع المعلمين والمجتمع المحلي والتأكيد على أهمية التخطيط واستمراريته وتوفير التسهيلات والوسائل بينما جاءت نظرتهم لدور مدير المدرسة في مجال أساليب التدريس بدرجة متوسطة.

ويرى الباحث أن النسبة المئوية لهذا المجال جاءت بدرجة أقل من المجالات الاخرى لتميز هذا المجال بالخصوصية الفنية لمعلم التربية الرياضية حيث تحتاج الأمور الفنية إلى المعرفة المتخصصة في التدريس.

وهذا يتفق مع ما جاء في دراسة الرمحي (١٩٨٧) التي أشارت إلى أن ممارسات المديرين للدور الاداري أفضل من ممارساتهم للدور الفني، ودراسة

إسماعيل (١٩٧٦) التي أشارت إلى أن الممارسات الادارية والأعمال الكتابية أعلى من نسبة الممارسات في المجالات الأخرى في دور مدير المدرسة، ودراسة هاول (Howell 1981) التي توصلت إلى أن مديري المدارس يمارسون دورهم الاداري أكثر من دورهم الفني، كما أنها تتفق مع نتائج دراسة الموسى (١٩٩٥) التي اشارت إلى أن مدير المدرسة يمارس دوره في مجال العلاقة مع المجتمع المحلي بدرجة عالية وبمتوسط حسابي (٤,٠٠). ومع دراسة الفواعره (١٩٩٠) التي توصلت الى ان اكثر الاعمال التي تحظى باهتمام مدير المدرسة هي توثيق صلات المعلمين بالمجتمع المحلي.

كما أن نتائج هذه الدراسة لم تتفق مع نتائج دراسة شحادة (١٩٩٠) التي توصلت إلى أن مديري المدارس يمارسون مهامهم الادارية والفنية المنوطة بهم بنسبة (٨٣٪) وأن أعلى مستوى تنفيذ كان في مجال اساليب التدريس حيث كان بنسبة (٨٧٪) ودراسة اسماعيل (١٩٧٦) التي اشارت الى تدني ممارسات المدير في مجال العلاقة مع المجتمع المحلي، وقد يعزى ذلك إلى الاختلاف في طبيعة المادة العلمية وتخصص أفراد عينة الدراسة. كما يعزى الى ان طبيعة الانشطة الرياضية توفر بيئة مناسبة للاتصال بالمجتمع المحلي والاستفادة من امكاناته.

وفيما يلي مناقشة النتائج المتعلقة بمجالات الدراسة كل على حده:

١. مجال التخطيط

يوضح الجدول (٤) أن النسبة المئوية لفقرات هذا المجال جاءت بين (٨٩,٢٪-٥٣,٤٪) وأن النسبة المئوية الكلية للمجال كانت (٦٥,٨٪) وهي نسبة عالية تشير إلى درجة عالية من الممارسة لدور مدير المدرسة.

وقد جاءت الفقرة «يؤكد مدير المدرسة على أهمية التخطيط اليومي المستمر» بدرجة عالية جداً من الممارسة وبنسبة مئوية (٨٩,٢٪) وهي أعلى نسبة في فقرات الاستبيان كلها حيث يرى المعلمون افراد عينة الدراسة أن من أهم الأدوار التي يضطلع بها مديرو المدارس يجب أن تنصب على التأكيد بضرورة قيام المعلمين بالتخطيط اليومي لما يحققه التخطيط من بلورة للأهداف وتوظيف للامكانات وبعد عن العشوائية في العمل وتصميم الأنشطة الدراسية المناسبة وذلك لتحقيق الأهداف العامة للمنهاج، وجاءت الفقرات التالية بدرجة عالية من الممارسة لدور

مدير المدرسة وهي:

- يؤكد مدير المدرسة على شمول الخطة السنوية على الأهداف والأساليب والأنشطة والزمن والتقويم وكانت نسبتها المئوية (٧٨٪).
- يوفر مدير المدرسة التسهيلات اللازمة التي تساعد على نجاح خطة التدريس ونسبتها المئوية (٦٩,٨).
- يرشدني مدير المدرسة إلى أن تكون خطة التدريس مرنة وقابلة للتطبيق ونسبتها المئوية (٦٣,٨٪) ومعظم هذه العبارات تتعلق بالتأكيد الاداري على شمولية الخطة وتقديم التسهيلات وقابليتها للتطبيق.

بينما جاءت باقي الفقرات بدرجة متوسطة من الممارسة لدور مدير المدرسة وهي:

- يساعدني مدير المدرسة في تحسين الاطار العام لخطة التدريس اليومية ونسبتها المئوية (٥٩,٢٪).
- يوجهني مدير المدرسة إلى بناء خطة نشاطات رياضية متمشية مع خطة المادة التعليمية ومكملة لها ونسبته المئوية (٥٦,٨٪).
- يساعدني مدير المدرسة في صياغة الأهداف التدريسية صياغة سلوكية قابلة للقياس ونسبتها المئوية (٥٤,٢٪).
- يساعدني مدير المدرسة في إعداد خطة سنوية لمفردات المنهاج متفقة مع الامكانات المتاحة وحصلت على أقل نسبة مئوية في هذا المجال ومقدارها (٥٣,٤٪).

ويرى الباحث أن هذه العبارات جاءت بهذه الدرجة من وجهة نظر المعلمين تميزها بالناحية الفنية التخصصية لمعلمي التربية الرياضية وأن هذا الدور يتميز به مشرفو التربية الرياضية أكثر من مدير المدرسة.

٢. مجال الأنشطة والوسائل التعليمية

يوضح الجدول رقم (٥) أن النسبة المئوية لفقرات هذا المجال جاءت بين (٧٦,٢٪-٦٠٪) وأن النسبة المئوية الكلية لفقرات هذا المجال كانت (٦٥,٨٪) وهي بدرجة عالية من الممارسة لدور مدير المدرسة وقد كانت أعلى النسب في هذا المجال للفقرات

التالية:

- يوفر لي مدير المدرسة الأدوات اللازمة لوحدات المنهاج وحصلت على نسبة مئوية (٧٦,٢٪).
- يهيىء مدير المدرسة المرافق المدرسية للاستخدام الفعال في الحصة الصفية (ملاعب، ساحات، قاعات...) ونسبتها المئوية (٦٩٪).
- يوجهني مدير المدرسة إلى ضرورة انتاج الوسائل التعليمية المناسبة لمادة تخصصي وجميع هذه الفقرات كانت بدرجة عالية من الممارسة.

وهذا يشير إلى أن المعلمين يرون أن توفير الأدوات وتهيئة الملاعب المدرسية والتأكيد على توفير الوسائل التعليمية من المهام الرئيسة لمدير المدرسة التي يركز عليها لضمان سير الحصص والأنشطة المرافقة، كما أن هذا الجانب لا يحتاج إلى المعرفة الفنية من قبل الادارة وإنما يمكن أن يحقق المدير ذلك بالتعاون والتنسيق مع الفنيين المختصين.

أما أدنى النسب المئوية في هذا المجال فجاءت للفقرات التالية:

- يرشدني مدير المدرسة إلى دور الأنشطة المرافقة في إثراء المنهاج المقرر وتحسين أداء الطلبة ونسبتها المئوية (٦١,٢٪).
- يوفر مدير المدرسة الأجهزة التعليمية اللازمة لتحقيق الأهداف التعليمية (تلفاز، فيديو...) وقد حصلت على أقل نسبة مئوية في هذا المجال وهي (٦٠٪).

وقد يعزى ذلك من وجهة نظر المعلمين إلى أن توفير مثل هذه الأجهزة يحتاج إلى تكلفة عالية قد لا تتوفر لدى الكثير من المدارس كما أن مدير المدرسة قد تنقصه الخبرة الفنية في استخدامات هذه الأجهزة اضافة إلى قصور معرفته المتخصصة في طبيعة الأنشطة الرياضية المرافقة ودورها في إثراء المنهاج.

٣. مجال المنهاج

يوضح الجدول رقم (٦) أن النسب المئوية لفقرات هذا المجال تراوحت بين (٨٣,٦٪-٥٥,٨٪) وأن النسبة المئوية الكلية للمجال كانت (٦٤,٤٪) وهي بدرجة عالية من الممارسة لدور مدير المدرسة.

وجاءت الفقرة "يرفع مدير المدرسة ملحوظاتي حول المنهاج وتصحيح الأخطاء التي قدر ترد فيه إلى الجهات المعنية"، بدرجة عالية جداً من الممارسة ونسبتها المئوية (٨٣,٦٪)، وهذا يعكس رأي المعلمين (افراد عينة الدراسة) حول الاهتمام الذي توليه ادارات المدارس في المنهاج والأدلة المقررة من خلال توجيه المعلمين إلى ابداء ملحوظاتهم بعد تجريب محتوى المنهاج المقرر والاهتمام بايصال هذه الملحوظات إلى الجهات المسؤولة لدراستها واخذها بعين الاعتبار لتقويم المنهاج وهذا يعكس الجانب الاداري في دور المدير.

كما جاءت الفقرات التالية بدرجة عالية من الممارسة لدور مدير المدرسة وهي:

- يزودني مدير المدرسة بمعلومات عن التعديلات التي تطرأ على المنهاج والأدلة المقررة ونسبتها المئوية (٧٠,٤٪).
- يهيىء مدير المدرسة الظروف الملائمة لتطبيق المحتوى الدراسي المقرر ونسبتها المئوية (٦١,٣٪) .

وقد يعزى ذلك من وجهة نظر المعلمين إلى انسجام دور مدير المدرسة مع توجهات الادارة العليا بتطوير المناهج واهتمامها باطلاع المعلمين على المستجدات التربوية أولاً بأول وتوفير كل ما يلزم لتطبيق هذه المناهج وتفعيلها وذلك لمواكبة التطورات وتحقيق الأهداف التربوية.

أما أدنى الفقرات فقد جاءت بنسبة متوسطة من الممارسة وهي:

- يساعدني مدير المدرسة في توظيف امكانات البيئة المحلية لإثراء المنهاج المقرر، ونسبتها المئوية (٥٥,٨٪).
- يساعدني مدير المدرسة في تقييم المنهاج والأدلة والنشاطات الرياضية المرافقة ونسبتها المئوية (٥٥,٨٪).

وقد يعزى ذلك إلى أن مدير المدرسة تنقصه المعرفة المتعمقة ببنية منهاج التربية الرياضية ومحتوى الأدلة المقررة.

٤. مجال ادارة الصف والتفاعل الصفي

يوضح الجدول رقم (٧) أن النسبة المئوية لفقرات هذا المجال جاءت بين (٨٠,٨٪-٥٣,٤٪) وأن النسبة المئوية الكلية للمجال كانت (٦١,٤٪) وهي بدرجة عالية من الممارسة لدور مدير المدرسة.

وجاءت الفقرة "يوجهني مدير المدرسة إلى احترام أراء الطلبة والتعامل معهم دون تمييز" بدرجة عالية جداً من الممارسة، وبنسبة مئوية (٨٠,٨٪) وهذا يمثل وجهة نظر افراد عينة الدراسة حول اهتمام مدير المدرسة بالطلبة وتقدير أرائهم واقتراحاتهم في اطار تنشئتهم واعدادهم المناسب، وهذا يتماشى مع أهداف العملية التربوية التي تسعى إلى بناء الطالب بشكل متوازن.

كما جاءت الفقرات التالية بدرجة عالية من الممارسة لدور مدير المدرسة وهي:

- يرشدني مدير المدرسة إلى اثارة دافعية الطلبة للتعلم واستخدام التعزيز المناسب، ونسبتها المئوية ٦٩,٢٪).
- يوجهني مدير المدرسة إلى استخدام عدد كافٍ من الأدوات تناسب اعداد الطلبة، ونسبتها المئوية (٦٢٪).
- يوجهني مدير المدرسة إلى تقديم ارشادات واضحة ومحددة للطلاب قبل القيام بأية نشاطات تعليمية في الحصة الصفية، ونسبتها المئوية (٦١,٤٪).

وقد تعزى هذه النسبة إلى ما يتمتع به المدير من خبرة عملية وإلى أثر برامج التدريب والتأهيل التي ساهمت مع اعداد المديرين وتنميتهم وتطوير أدائهم وممارستهم التربوية مما انعكس على زيادة قناعاتهم بأهمية التعزيز واثارة الدافعية وتوضيح الاهداف وتقديم الارشادات لضمان مشاركة الطلبة الايجابية في الأنشطة الصفية.

أما باقي الفقرات فقد جاءت بدرجة متوسطة من الممارسة وتراوحت نسبتها المئوية بين (٦٠٪-٥٣,٨٪) وكانت أقل هذه النسب للفقرات التالية:

- يرشدني مدير المدرسة إلى تنويع مستوى الأنشطة الصفية لمراعاة الفروق الفردية للطلبة وضمان مشاركتهم بها ونسبتها المئوية (٥٤,٨٪).

- يرشدني مدير المدرسة إلى تفعيل اسلوب المجموعات لضمان مشاركة الطلبة الايجابية في الدرس، ونسبتها المئوية (٥٣,٨٪).

وقد يعزى ذلك إلى قصور المعرفة العلمية لدير المدرسة في هذه الجوانب الفنية وذلك في اطار تفعيل دور المجموعات وتنويع أنشطة الدرس وتدرجها لمراعاة الفروق الفردية وضمان مشاركة الطلاب الفاعلة والايجابية في الدرس .

٥. مجال التطوير المهني والعلمي

يوضح الجدول رقم (٨) أن النسبة المئوية لفقرات هذا المجال تراوحت بين (٨٠,٦٪-٥٦,٢٪) وأن النسبة الكلية للمجال كانت (٦٦٪) وهي بدرجة عالية من الممارسة لدور مدير المدرسة.

وقد جاءت الفقرة "يطلعني مدير المدرسة على القوانين والأنظمة والتعليمات المدرسية" بدرجة عالية جداً من الممارسة لدور مدير المدرسة وبنسبة مئوية (٨٠,٦٪) وهذا يعكس وجهة نظر افراد عينة الدراسة حول اهتمام مدير المدرسة بأهمية معرفة المعلم للتعليمات والأنظمة التربوية المعمول بها ليتعرف المعلم من خلالها إلى واجباته وحقوقه مما ينعكس ايجابياً على سلوكاته الوظيفية وعلى تنظيم اجراءات العمل والحد من معوقاته وبالتالي تسهيل مهمة ادارته.

وقد جاءت الفقرات التالية بدرجة عالية من الممارسة وهي:

- يشخص مدير المدرسة على الالتحاق بالدورات التدريبية لتحسين خبراتي، ونسبتها المئوية (٧٢٪).
- يساعدني مدير المدرسة في كيفية التعامل مع الطلبة ومعالجة مشكلاتهم السلوكية، ونسبتها المئوية (٧٠,٢٪).
- يتعرف مدير المدرسة إلى حاجاتي المهنية، ونسبتها المئوية (٦٩,٨٪).
- يشجعني مدير المدرسة على القيام بزيارات تبادلية مع المعلمين لتطوير خبراتي التعليمية، ونسبتها المئوية (٦٦,٨٪).
- يزودني مدير المدرسة بالنشرات والمراجع التربوية اللازمة في مجال تخصصي، ونسبتها المئوية (٦٢,٤٪).

وهذا يعكس وجهة نظر افراد عينة الدراسة في دور مدير المدرسة الذي يركز على الاهتمام باعداد المعلمين وتدريبهم وتحسين خبراتهم مما ينعكس على تحسين ادائهم وممارستهم التعليمية وهذا ينسجم مع الدور الاداري لمدير المدرسة.

أما باقي الفقرات فقد جاءت بنسبة متوسطة من الممارسة وهي:

- يقدم لي مدير المدرسة ملاحظاته وارشاداته عن ادائي وكيفية تحسينه بهدوء واتزان، ونسبتها المئوية (٥٩,٢٪).
- يساعدني مدير المدرسة في معرفة خصائص الطلبة الجسمية والنفسية والاجتماعية لمراعاتها اثناء التعليم، ونسبتها المئوية (٥٧,٤٪).
- يشجعني مدير المدرسة على كتابة البحوث والتقارير في مجال تخصصي، ونسبتها المئوية (٥٦,٢٪).

ويعزى ذلك إلى تصور معرفة مدير المدرسة العلمية في هذا المجال وبالناحية الفنية التخصصية للمهارات الرياضية وفي كتابة البحوث والتقارير وربما إلى عدم القناعة بالجدوى من كتابة البحوث والتقارير.

٦. مجال التقويم

يوضح الجدول رقم (٩) أن النسبة المئوية لفقرات هذا المجال تراوحت بين (٧٨,٨٪-٥٠,٤٪)، وأن النسبة المئوية الكلية للمجال كانت ٦٢,٢٪) وهي بدرجة عالية من الممارسة لدور مدير المدرسة وقد جاءت الفقرات التالية بدرجة عالية من الممارسة وهي:

- يوجهني مدير المدرسة إلى استخدام السجلات التقويمية لمادة تخصصي، ونسبتها المئوية (٧٨,٨٪).
- يعزز مدير المدرسة أدائي ومواقفي الابداعية، ونسبتها المئوية (٧٧٪).
- يرشدني مدير المدرسة إلى استخدام التقويم المستمر للفعاليات التعليمية ونسبتها المئوية (٦٢,٨٪).

وتبين هذه النسب وجهة نظر افراد عينة الدراسة حول الأهمية التي توليها مدير المدرسة لعملية التقويم واستمراريتها للوقوف على مدى تحقق الأهداف التربوية وإلى قناعتها بأهمية التعزيز على أداء المعلم وتحسين ممارساته.

بينما جاءت بقية الفقرات بدرجة متوسطة من الممارسة وتراوحت نسبتها المئوية بين (٦٠٪-٥٠,٤٪) وكانت أقل هذه النسب للفقرات التالية:

- يوجهني مدير المدرسة إلى الاستفادة من النتائج التقويمية للخطط والبرامج الرياضية المختلفة ونسبتها المئوية (٥٠,٦٪).
- يناقشني مدير المدرسة في اسباب تدني المستوى الادائي والبدني للطلاب وكيفية تحسينه، ونسبتها المئوية (٥٠,٤٪).

ويعزى ذلك ان هذه الأمور تحتاج إلى المعرفة المتخصصة، وكذلك إلى قصور معرفة مديري المدارس بالجوانب الادائية والبدنية للطلاب والتي هي من الأمور الفنية التي يمارسها معلمو التربية الرياضية.

٧. مجال العلاقة مع المعلمين والمجتمع المحلي

يوضح الجدول رقم (١٠) أن النسبة المئوية لفقرات هذا المجال تراوحت بين (٨٤,٨٪-٥٣,٢٪) وان النسبة المئوية الكلية للمجال كانت (٧٢,٦٪) وهي أعلى نسبة في مجالات الاستبيان.

وتمثل درجة عالية من الممارسة لدور مدير المدرسة، وقد جاءت الفقرة:

- يحترم مدير المدرسة مشاعري ويقدر عملي وانجازاتي بدرجة عالية جداً من الممارسة وبنسبة مئوية (٨٤,٨٪) وتلتها الفقرة:
- يتعامل مدير المدرسة معي وفقاً لمبدأ المساواة معغ الجميع "وهي بدرجة عالية جداً وبنسبة مئوية (٨٣,٦٪).

ويعزى ذلك من وجهة نظر المعلمين إلى ادراك مدير المدرسة للبعد الإنساني في الادارة التربوية، ولأهمية انعكاس المناخ الديمقراطي بين المعلمين واثارة دافعيتهم والعدالة في التعامل معهم وفي تقييم أدائهم على ممارساتهم وتحملهم لمسؤولياتهم لتحقيق الأهداف التربوية.

وجاءت الفقرات التالية بدرجة عالية من الممارسة وهي:

- يساعدني مدير المدرسة في حل الخلافات التي تواجهني مع الآخرين، ونسبتها المئوية (٧٩٪).

- يؤكد مدير المدرسة على احترام وتقدير عادات وتقاليد المجتمع، ونسبتها المئوية (٧٧٪).
- يشجعني مدير المدرسة على تقبل افكار الآخرين ومقترحاتهم، ونسبتها المئوية (٧٢٪).
- يهيىء مدير المدرسة الظروف المناسبة لتنظيم البرامج الرياضية مع مؤسسات المجتمع المختلفة، ونسبتها المئوية (٦٨,٦٪).

وهذه النسب تمثل رأي المعلمين حول اهتمام مدير المدرسة في توفير البيئة المناسبة للعمل والحد من المشكلات تواجه المعلمين لأن ذلك من العوامل الهامة التي تدفع بالمعلمين للارتقاء بدورهم وزيادة فاعلياتهم كما يعزى ذلك إلى ادراك المدير لاهمية العلاقة التفاعلية مع المجتمع المحلي والاستفادة من امكاناته المختلفة في تحسين العملية التربوية.

أما أدنى النسب فكانت للفقرة التالية:

يطلعني مدير المدرسة على خطته الاشرافية وطرق تنفيذها ونسبتها المئوية (٥٣,٢٪) ويعزى ذلك إلى أن مدير المدرسة لا تولي أهمية كبيرة لاطلاع المعلمين على خططها الاشرافية ومتابعة اداءة المعلمين وممارساتهم المختلفة وربما يعود ذلك إلى رغبة المدير بمتابعة أداء المعلم بظروف طبيعية، ويرى الباحث أن هذا الجانب من الأدوار السلبية التي تمارسها مدير المدرسة لأن الاشراف المفاجيء وغير التشاركي قد يربك المعلم ويؤثر على اداءه وقد يؤدي إلى تعزيز الاتجاه السلبي نحو عمليات الاشراف والمتابعة في حين يعمل الاشراف التشاركي على بناء الثقة والرغبة في العمل.

٨. مجال اساليب التدريس

يوضح الجدول رقم (١١) أن النسبة المئوية لفقرات هذا المجال تراوحت بين (٥٥,٢٪-٤٦,٢٪) وأن النسبة الكلية للمجال كانت (٥١,٦٪) وهي أقل نسبة مئوية في مجالات الاستبيان وتمثل درجة متوسطة من الممارسة لدور مدير المدرسة.

وقد جاءت جميع الفقرات بدرجة متوسطة وكانت أعلى النسب للفقرات التالية:

- يرشدني مدير المدرسة إلى اعطاء وقت كافٍ للتطبيق والممارسة يسمح باكتساب الطالب للمهارة، ونسبتها المئوية (٥٥,٢٪).
- يوضح مدير المدرسة أهمية ربط النشاطات التعليمية بالمواقف العملية الحياتية للطلبة، ونسبتها المئوية (٥٤٪).
- يرشدني مدير المدرسة الى اتباع خطوات تعليمية مناسبة ومتدرجة المستوى اثناء التطبيق، ونسبتها المئوية (٥٣,٨٪).

بينما جاءت أدنى النسب للفقرات التالية:

- يوجني مدير المدرسة إلى ضرورة اصلاح الخطأ المهاري فور وقوعه حتى لا يثبت مع الطالب، ونسبتها المئوية (٤٨,٨٪).
- يشجعني مدير المدرسة على استخدام البطاقات التعليمية في التدريس، ونسبتها المئوية (٤٦,٢٪).

إن هذه النسب تعكس وجهة نظر افراد عينة الدراسة في دور مدير المدرسة على فقرات هذا المجال والذي يعكس عدم الالمام الكافي من قبل مدير المدرسة بالنواحي الفنية التخصصية لمادة التربية الرياضية لما تتمتع به هذه المادة من خصوصية ومناخ صفي مختلف عن المواد الدراسية الأخرى.

ثانياً: مناقشة نتائج السؤال الثاني

هل توجد فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى الدلالة (α= ٠,٠٥) بين رأي المعلمين حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش تعزى للجنس؟

يظهر من الجدول رقم (١٢) وجود فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى الدلالة (α= ٠,٠٥) تعزى للجنس على مجالي المنهاج، وإدارة الصف والتفاعل الصفي ولصالح الذكور.

وهذا يعكس وجهة نظر افراد عينة الدراسة الذين يرون أن المديرين لديهم الامكانية في المشاركة بالبرامج الرياضية المتنوعة ويقدمون الدعم المالي للبرامج الرياضية في الدمدرسة اكثر مما تقدمه المديرات مما يساعد على توفير الأدوات وزيادة حجم النشاطات، وقد يعود السبب إلى وجود اتجاهات غير ايجابية لدى

مديرات المدارس نحو التربية الرياضية لخلفية ثقافية موروثه عن التربية الرياضية تحد من حماسهن واهتمامهن ببرامجها وأنشطتها وإعطائها الأهمية التي تستحقها وربما يعود ذلك إلى أن الاهتمام بالرياضة النسوية بدأ متأخراً، كما أن الظروف الاجتماعية تسمح للمديرين بممارسة أدوارهم في الاتصال بالمجتمع المحلي والاستفادة من امكاناته المختلفة في اثراء المنهاج وفي تهيئة الظروف المناسبة لتطبيقه بشكل أفضل.

كما اظهرت نتائج اختبار ت (T.test) على المجموع الكلي للمجالات أن قيمة (ت) المحسوبة (٠,٨٢) وهي غير دالة احصائياً، وبذلك لا توجد فروق ذات دلالة تعزى للجنس.

وتتفق هذه النتيجة مع نتائج دراسة العودة (١٩٨٩) ودراسة شحادة (١٩٩٠) اللتان توصلتا إلى عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية في ممارسات مديري المدارس الاشرافية ولمهامهم الادارية والفنية تعزى للجنس ودراسة المخلافي (١٩٩٢) التي اشارت إلى عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية في واقع الكفاءة الادارية لدى مديري المدارس تعزى للجنس.

ولم تتفق مع نتائج دراسة علي (١٩٩٣) التي توصلت إلى وجود فروق ذات دلالة احصائية في الممارسات الفعلية لمديري المدارس ولصالح الإناث.

وقد يعزى ذلك إلى طبيعة العلاقة التفاعلية بين مدير المدرسة والمعلمين ووضوح الدور الذي يقوم به المدير لدى المعلمين والمعلمات والمستند على الصلاحيات المخولة لمدير المدرسة من خلال التشريعات المعمول بها، كما أن للبرامج التدريبية الموحدة التي خضع لها المديرون والمديرات وكذلك المعلمون والمعلمات أثر في تقاسم الأدوار والممارسات الادارية للمديرين والمديرات واهتمامهم في العمل التعاوني والعلاقات الإنسانية واشراك المعلمين في اتخاذ القرارات الأمر الذي انعكس على رأي المعلمين والمعلمات بشكل عام في دور مدير المدرسة بحيث لم تكن هناك فروق ذات دلالة فيها.

ثالثاً: مناقشة نتائج السؤال الثالث

هل توجد فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى الدلالة (α= ٠.٠٥) بين رأي المعلمين حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية، في محافظة جرش تعزى للخبرة؟

يتضح من الجدول (١٣) أن نتائج اختبار ت (T. test) على جميع مجالات الدراسة الثمانية وعلى المجموع الكلي أظهرت أن قيم (ت) المحسوبة غير دالة احصائياً عند مستوى الدلالة (α= ٠.٠٥) أي أنه لا توجد فروق ذات دالة احصائية تعزى للخبرة في دور مدير المدرسة.

وتتفق هذه النتيجة مع نتائج دراسة المخلافي (١٩٩٢) التي توصلت إلى عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية في واقع الكفاءة الادارية لديري المدارس تعزى للخبرة ومع دراسة الموسى (١٩٩٥) التي أشارت إلى عدم وجود فروق بين رأي المعلمين في دور مديري المدارس تعزى للخبرة.

ولم تتفق مع دراسة حسن ١٩٩٣) التي توصلت إلى وجود فروق ذات دلالة احصائية في دور مدير المدرسة في تفعيل النشاط الرياضي تعزى للخبرة ولصالح الخبرة الأكثر.

وقد تعزى هذه النتيجة إلى البرامج التدريبية الموحدة التي خضع لها المعلمون على اختلاف خبراتهم وإلى وضوح المهام المطلوبة منهم وتشابهها وإلى طبيعة العلاقة التفاعلية بين المديرين والمعلمين التي تعتمد المساواة في التعامل واحترام آراء المعلمين وتقديرها وإلى ما يبذله المعلمون من جهود لاثبات وجودهم والحصول على بعض الامتيازات مما جعل آراءهم وعلى اختلاف خبراتهم للأدوار التي يمارسها مديرو المدارس متشابهة.

رابعاً: مناقشة السؤال الرابع

هل توجد فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى الدلالة (α= ٠.٠٥) بين رأي المعلمين حول دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش تعزى للمؤهل العلمي؟

يتضح من الجدول رقم (١٤) وجود فروق ذات دلالة احصائية تعزى للمؤهل العلمي على مجال الأنشطة والوسائل التعليمية لصالح البكالوريوس وقد يعزى ذلك إلى أن حملة البكالوريوس يرون أهمية أكثر لدور مدير المدرسة في توسيع عدد الأنشطة الرياضية والاهتمام بها، وزيادة الأدوات والوسائل ودور هذه الأنشطة في إثراء المنهاج وهذا يعود إلى طبيعة برامج اعدادهم في خطة البكالوريوس التي تعتبر أشمل من خطة كليات المجتمع، ولذلك فهم يؤكدون على ضرورة الاهتمام بالأنشطة والوسائل التعليمية في دور مدير المدرسة.

أما على المجموع الكلي للمجالات فقد اظهرت نتائج اختبار (ت) (T. test) أن قيمة (ت) المحسوبة غير دالة احصائياً عند مستوى الدلالة (α= ٠.٠٥) وبذلك لا توجد فروق ذات دلالة احصائية تعزى للمؤهل العلمي.

وتتفق هذه النتيجة مع ما توصلت إليه دراسة حسن (١٩٩٣) التي اشارت إلى عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية في دور مدير المدرسة تعزى للمؤهل العلمي، ودراسة حمدان (١٩٩٣) التي توصلت إلى عدم وجود فروق دالة احصائياً في تصورات مديري المدارس للمدير الفعال تعزى للمؤهل.

في حين لم تتفق مع دراسة الموسى (١٩٩٥) التي اشارات إلى وجود فروق ذات دلالة احصائية تعزى للمؤهل العلمي في دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية للمعلمين.

وقد يعزى ذلك إلى التشابه في الأعمال والواجبات المطلوبة من معلمي التربية الرياضية بمختلف مستوياتهم التعليمية من حصص وأنشطة مرافقة وإلى تأثر المعلمين ببرامج التدريب والتأهيل الموحدة التي خضع لها المعلمون وفق خطة التطوير التربوي التي تناولت مختلف جوانب العملية التعليمية مما يؤدي إلى التشابه في وجهات نظرهم حول دور مدير المدرسة، في تحسين فعالياتهم التعليمية بشكل عام.

الفصل الخامس

الاستنتاجات والتوصيات

الفصل الخامس

الاستنتاجات والتوصيات

الاستنتاجات

- يرى المعلمون والمعلمات أن لمديري المدارس دور هام في تحسين فعالياتهم التعليمية وقد جاء هذا الدور بدرجة عالية.
- جاءت مجالات دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية حسب رأي المعلمين مرتبه على النحو التالي:

١- مجال العلاقة مع المعلمين والمجتمع المحلي

٢- مجال التطوير المهني والعلمي

٣- مجال الأنشطة والوسائل التعليمية

٤- مجال التخطيط

٥- مجال المنهاج

٦- مجال التقويم

٧- مجال ادارة الصف والتفاعل الصفي

٨- مجال اساليب التدريس

- وجود فروق ذات دلالة احصائية بين رأي المعلمين حول دور مدير المدرسة في تحسين فعالياتهم التعليمية تعزى للجنس على مجالي المنهاج وادارة الصف ولصالح الذكور. بينما لا توجد فروق ذات دلالة احصائية تعزى للجنس على بقية مجالات الدراسة، وعلى المجموع الكلي للمجالات.
- عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية بين رأي المعلمين حول دور مدير المدرسة في تحسين فعالياتهم التعليمية تعزى للخبرة.

- وجود فروق ذات دلالة احصائية بين رأي المعلمين حول دور مدير المدرسة في تحسين فعالياتهم التعليمية تعزى للمؤهل العلمي على مجال الأنشطة والوسائل التعليمية ولصالح البكالوريوس. بينما لا توجد فروق ذات دلالة احصائية تعزى للمؤهل العلمي على بقية مجالات الدراسة أو على المجموع الكلي للمجالات.

التوصيات

- زيادة التعاون والتنسيق بين الاشراف التربوي ومدير المدرسة في اطار الخطط الاشرافية، وآلية تنفيذها.
- تحسين نوعية البرامج التدريبية التي تعقد لمديري المدارس لتحسين الكفايات الفنية لهم.
- زيادة المخصصات المالية لمادة التربية الرياضية وأنشطتها المختلفة.
- العمل على الزامية تأهيل جميع معلمي التربية الرياضية من حملة دبلوم كليات المجتمع إلى مستوى البكالوريوس.
- التأكيد على دور الاشراف التربوي في تحسين الجانب الفني للمعلمين وذلك لقصور دور المدير في الإشراف الفني لمادة التربية الرياضية.
- اجراء دراسات مشابهة لهذه الدراسة في مناطق أخرى من المملكة للوقوف على واقع الدور الذي يمارسه مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية للمعلمين.

المراجع

- أبو حليمة، فائق وعربي حمودة المغربي، ١٩٩٥، "اتجاهات مديري المدارس في محافظة الزرقاء نحو درس التربية الرياضية من وجهة نظر مدرسي التربية الرياضية، بحث علمي، كلية التربية الرياضية بالجامعة الأردنية، عمان.

- أحمد، محمد إبراهيم، ١٩٨٥، نحو تطوير مدير المدرسة، دراسات نظرية ميدانية، دار المطبوعات الجديدة، القاهرة.

- أسماعيل، خيري، ١٩٧٦، "واقع الممارسات الادارية لمدير المدرسة الابتدائية في مدارس وكالة الغوث في الأردن"، رسالة ماجستير غير منشورة الجامعة الأردنية، عمان، الأردن.

- تيم، علي سعيد، ١٩٨٤، "صفات مدير المدرسة الابتدائية الناجح في مدارس وكالة الغوث الدولية في الأردن من وجة نظر المعلمين والمديرين والمشرفين التربويين"، رسالة ماجستير غير منشورة، الجامعة الأردنية، عمان.

- حسن، عيسى علي، ١٩٩٣، "دور مدير المدرسة في تفعيل النشاط الرياضي المدرسي من وجهة نظر معلمي التربية الرياضية في محافظة إربد، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة اليرموك، إربد.

- حمدان، خالد محمد، ١٩٩٣، "تصورات مديري ومديريات المدارس الثانوية الأكاديمية الحكومية للمدير الفعال في الأردن"، رسالة ماجستير غير منشورة، الجامعة الأردنية، عمان.

- حواشين، برهان رشيد، ١٩٨٨، "الممارسات الإدارية لديري المدارس الابتدائية لتحقيق النمو المهني للمعلمين"، رسالة ماجستير غير منشورة، "جامعة اليرموك، إربد.

- الخالدي، حسن .١٩٩٧ ،"المعوقات التي تواجه المنتخبات الوطنية لكرة القدم في الاردن" رسالة ماجستير غير منشورة، الجامعة الاردنية، عمان.

- الدوجان، عطا إبراهيم، ١٩٨٩ ."مدى ممارسة المشرفين التربويين ومديري المدارس في محافظة المفرق ولواء جرش لمهام الاشراف التربوي" رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة اليرموك، إربد.

- الرمحي، جمال عبد الحفيظ ،١٩٨٧ ،"مدى ممارسة مدير المرحلة الإلزامية الحكومية لدوره الاداري والفني كما يراه كل من المدير والمعلم في لواء طولكرم، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة النجاح، نابلس.

- سمعان وهيب، ومحمد مرسي، ١٩٧٥، مدير المدرسة الحديثة، القاهرة، عالم الكتب.

- شحادة، حسن عبد القادر، .١٩٩٠ ،"المهام الإدارية والفنية المنوطة بمديري المدارس الثانوية العامة في الأردن، ومدى تنفيذهم لها "رسالة ماجستير غير منشورة، الجامعة الأردنية، عمان

- شلتوت، حسن وحسن معوض، ١٩٨٧ ، التنظيم والإدارة في التربية الرياضية، دار الفكر العربي، القاهرة .

- الطوباسي، عادل، .١٩٨٠ ،"واقع الإدارة التربوية في الأردن"، رسالة دكتوراة غير منشورة، الجامعة اليسوعية، بيروت.

- الطويل، هاني عبد الرحمن، ١٩٨٦ ، الإدارة التربوية والسلوك المنظمي"، سلوك الأفراد والجماعات في النظم، الجامعة الأردنية، عمان.

- العبويني، سوسن زكي، .١٩٩٠ ."المشكلات الادارية التي يعاني منها معلمو التربية الرياضية في المرحلة الثانوية في محافظة إربد"، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة اليرموك، إربد.

- "عدس، محمد عبد الرحيم، ومحمد فهمي الدويك، وحسين ياسين، .١٩٩٠، الإدارة والاشراف التربوي، مطبعة الزهراء، عمان .

- علي، نسرين عبيد رشيد، ١٩٩٣ ، "دور مديري المدارس المتوسطة والاعدادية في تحقيق الرضا الوظيفي للمدرسين في مدينة التأميم/ العراق"، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة اليرموك، إربد.

- العنبتاوي، محمد علي، ١٩٩٣ ، "تقويم منهاج التربية الرياضية للصفوف الأربعة الأولى من مرحلة التعليم الاساسية في الأردن"، رسالة ماجستير غير منشورة، الجامعة الأردنية، عمان.

- عواد، مازن، ١٩٨٥ ، "دراسة تحليلية لمعرفة مدى ممارسة مديري المدارس الثانوية في الأردن للمهام الادارية المطلوبة منهم"، رسالة ماجستير غير منشورة، الجامعة الأردنية، عمان.

- العودة، ربحي أسعد، ١٩٨٩ ، "واقع الممارسات الاشرافية لمديري المدارس الابتدائية كما يتصورها المعلمون في مديرية تربية عمان الكبرى"، رسالة ماجستير غير منشورة، الجامعة الأردنية، عمان.

- الفرح، وجيه، ١٩٩١ ، "المهارات اللازم توافرها لدى مدير المدرسة لانجاح العملية التربوية في عقد التسعينات، الرسالة التربوية، سلطنة عُمان.

- الفواعرة، سامي قاسم، ١٩٩٠ ، "دور مدير المدرسة الثانوية كمشرف تربوي مقيم في مدارس لواء عجلون"، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة اليرموك، إربد.

- المخلافي، محمد عثمان، ١٩٩٢ ، "واقع الكفاءة الادارية لدى مديري المدارس الثانوية الاكاديمية الحكومية باليمن"، رسالة ماجستير غير منشورة، الجامعة الأردنية، عمان.

- المدحجي، منصور قاسم، ١٩٩١ ، " المشكلات التي تعيق مدير المدرسة الثانوية في الجمهورية اليمنية" رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة اليرموك، اربد.

- مرسي، محمد منير، ١٩٨٦ ، الإدارة التعليمية، اصولها وتطبيقاتها، عالم الكتب، القاهرة .

- المقابلة، عاطف يوسف، ١٩٩٤ ، "تقييم الحاجات الادارية والفنية لمعلمي التربية الرياضية في المرحلة الأساسية في محافظة إربد"، رسالة ماجستير غير منشورة، الجامعة الأردنية، عمان.

- الموسى، محمد شفيق، ١٩٩٥ ، "دور مدير المدرسة في تحسين الفعاليات التعليمية كما يراه المعلمون في مدارس لواء الكورة "رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة اليرموك، إربد.

- الموسى، محمد فوزي أحمد، ١٩٩٥ ، "تصورات المديرين للمشكلات الفنية والادارية التي تواجه المدارس الحكومية في محافظة جرش"، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة اليرموك، اربد.

- ناصر، إبراهيم عبد الله ، ١٩٨٧ ، "المشكلات المهنية لدى معلمي التربية الرياضية بالمرحلة الابتدائية"، رسالة ماجستير غير منشورة، الجامعة الأردنية، عمان.

- النبتيتي، خالد حسين، ١٩٨٩ ، "تقييم الحاجات الادارية التربوية لمديري المدارس الثانوية الاكاديمية في الأردن"، رسالة ماجستير غير منشورة الجامعة الأردنية، عمان.

- نشوان، يعقوب حسين، ١٩٩٢ ، الإدارة والاشراف التربوي بين النظرية والتطبيق، دار الفرقان، ط٢.

- وزارة التربية والتعليم، ١٩٧٨ ، مديرية التخطيط والبحث التربوي، "المشكلات الإدارية والفنية التي تواجه مديري المدارس في مرحلة التعليم الالزامي"، عمان.

- وزارة التربية والتعليم، ١٩٨١ ، دليل الإدارة التعليمية، عمان.

- وزارة التربية والتعليم، ١٩٨٩ "التطوير التربوي، البرامج والمشروعات"، مجلة رسالة المعلم مجلد (٣٠) بديل العددين ٢،١ .

- وزارة التربية والتعليم، ١٩٩٤ ، "التدريب والتأهيل والاشراف التربوي، واقع وتطلعات"، مجلة رسالة المعلم، ٣٥،(٢).

- Barros, Jose. 1982 , "Attiudes of School Principals towards Physical Education in the Elementery School, Dissertation Abstracts International, 44 (2) 426- A.

- Blumberg, Arther, and Greenfield William . 1980 , "The Effective Principal, Perspectives on School Leadership". Allyn and Bacom. Inc 1980.

- Burrow, Dolores, D. 1991 , "Instructional Leadership of the Elementary Principal Ideal Role Us, Actual Principals Role", University of Idaho, P. 133.

- Calihon, Jan Earle . 1980 , Leadership behavior of Elementary Principals that Lead to Improved Teaching Learning Situations. Ed. D. Stale University of New York at Baffalo.

- Hansen, Gary,F. 1995 , "Perceptions of Physical Education Teachers and School Principals Regarding Future Directions for Physical Education Programs", The University of Iowa, P. 244.

- Howell, Bruce Howell . 1981 , "Profile of the Principalship", Educational Leadership".

- Kown, Taewon . 1995 , "Perceptions of Seoul Korean Physical Education Teachers and Principals toward Conducting Quality Programs of Physical Education". The University of Iowa, P. 164.

- Roberta, W. Kinth . 1987 , "The Role Needed of the Elementary School Principal in Iowa State", (Doctoral dissertation, Iowa state University 1987) Abstract international, 48 (3), G50-A.

- Stedman, Lawrence . 1987 , "Its Time we Changed the Effective School Formula", phi Dalta Kappan, 69 (3). 215-224.

ملحق رقم (١)

بسم الله الرحمن الرحيم

السيد / الدكتور ..... المحترم

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته .

يقوم الباحث بدراسة للحصول على درجة الماجستير في التربية الرياضية بعنوان دور الادارة المدرسية في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش .

ولتحقيق ذلك تم اعداد استبانة مكونة من عدة مجالات يرجى التكرم بقراءة فقراتها وابداء رأيكم فيها من حيث صياغتها وانسجام كل فقرة منها مع المجال الرئيسي لها بوضع اشارة (√) ازاء كل منها في الفراغ المحدد لذلك وبيان التعديل المقترح للصياغة اذا كانت الفقرة بحاجة إلى التعديل .

شاكراً لكم تعاونكم واهتمامكم .

وافبلوا فائق الاحترام

الباحث

ابراهيم حسن عقله

الرقم	المجال / الفقرات	مناسبة	غير مناسبة	بحاجة إلى التعديل	التعديل المقترح
أولاً : التخطيط /					
١.	يساعدني مدير المدرسة في اعداد خطة سنوية واقعية لمفردات المنهاج متفقة مع الامكانات المتاحة .				
٢.	يساعدني مدير المدرسة في بناء خطة نشاطات رياضية متمشية مع خطة المادة التعليمية ومكملة لها .				
٣.	يؤكد مدير المدرسة على شمول الخطة السنوية على الاهداف والمحتوى والاساليب والانشطة والزمن والتقويم .				
٤.	يؤكد مدير المدرسة على أهمية التخطيط اليومي المستمر .				
٥.	يساعدني مدير المدرسة في تحسين الاطار العام لخطة التدريس اليوميه .				
٦.	يرشدني مدير المدرسة إلى ان تكون خطة التدريس مرنة وقابلة للتطبيق .				
٧.	يساعدني مدير المدرسة في صياغة الاهداف التدريسية صياغة سلوكية قابلة للقياس .				
٨.	يوجهني مدير المدرسة إلى تحديد الزمن اللازم للفعاليات الدرسية بدقة .				
٩.	يوفر مدير المدرسة التسهيلات اللازمة التي تساعد على نجاح خطة التدريس .				
ثانياً : مجال الانشطة والوسائل التعليمية .					
١.	يهيء مدير المدرسة المرافق المدرسية للاستخدام الفعال في الحصة الصفية (ملاعب ، ساحات ، قاعات ، ....) .				

الرقم	المجال / الفقرات	مناسبة	غير مناسبة	بحاجة إلى التعديل	التعديل المقترح
٢.	يساعدني مدير المدرسة في انتاج الوسائل التعليمية المناسبة لمادة تخصصي وفقاً للامكانات المتاحة .				
٣.	يساعدني مدير المدرسة في توظيف الوسائل والامكانات المتوافرة في المواقف التعليمية المختلفة				
٤.	يهيء مدير المدرسة الاجهزة التعليمية اللازمة لتحقيق الاهداف التعليمية (تلفاز ، فيديو ، ..)				
٥.	يوفر لي مدير المدرسة فرصة التدرب على كيفية استخدام اجهزة تقنيات التعليم بالشكل الصحيح .				
٦.	يزودني مدير المدرسة بالمستجدات في مجال الوسائل والاجهزة التعليمية .				
٧.	يحثني مدير المدرسة على استخدام الوسائل التعليمية المناسبة للمادة التعليمية وتنويعها .				
٨.	يوفر لي مدير المدرسة الادوات الرياضية اللازمة لوحدات المنهاج المقرر .				
٩.	يرشدني مدير المدرسة إلى دور الانشطة المرافقة في خدمة المنهاج المقرر وتحسين اداء الطلبة .				
ثالثا : مجال المنهاج :					
١.	يزودني مدير المدرسة بمعلومات عن التعديلات التي تطرأ على المنهاج والادلة المقررة .				
٢.	يهيء مدير المدرسة الظروف الملائمة لتطبيق المنهاج المقرر .				

الرقم	المجال / الفقرات	مناسبة	غير مناسبة	بحاجة إلى التعديل	التعديل المقترح
٣.	يساعدني مدير المدرسة على فهم المنهاج المقرر وربط اهدافه بفلسفة التربية والتعليم				
٤.	يوصل مدير المدرسة ملحوظاتي حول المنهاج وتصحيح الاخطاء التي قد ترد فيه إلى الجهات المعنية .				
٥.	يؤكد مدير المدرسة على ربط محتوى المنهاج بأهداف التربية والتعليم .				
٦.	يساعدني مدير المدرسة في توظيف امكانات البيئة المحلية لاثراء المنهاج المقرر .				
٧.	يساعدني مدير المدرسة في تحليل محتوى المنهاج المقرر .				
٨.	يساعدني مدير المدرسة في تقييم المنهاج والادلة والنشاطات الرياضية المرافقة .				
٩.	يوفر مدير المدرسة التسهيلات اللازمة لتنفيذ الانشطة التربوية لخدمة المنهاج				
رابعاً : مجال ادارة الصف والتفاعل الصفي .					
١.	يوجهني مدير المدرسة إلى تقديم ارشادات واضحة ومحددة للطلاب قبل القيام بأية نشاطات تعليمية درسية .				
٢.	يرشدني مدير المدرسة إلى تنويع الاساليب والانشطة التدريسية التي تساعد على تشويق الطلبة .				
٣.	يوجهني مدير المدرسة إلى تحديد الزمن اللازم لكل فعالية درسية لتنظيم عملية التدريس .				

الرقم	المجال / الفقرات	مناسبة	غير مناسبة	بحاجة إلى التعديل	التعديل المقترح
٤.	يرشدني مدير المدرسة إلى تفعيل اسلوب المجموعات لضمان مشاركة الطلبة الايجابية في الدرس .				
٥.	يرشدني مدير المدرسة إلى تنويع مستوى الانشطة الدرسية لمراعاة الفردية للطلبة وضمان مشاركتهم بها .				
٦.	يرشدني مدير المدرسة إلى اثارة دافعية الطلبة للتعلم واستخدام التعزيز المناسب .				
٧.	يوجهني مدير المدرسة إلى تهئية البيئة التعليمية المناسبة لنشاطات الدرس وتعلم الطلبة .				
٨.	يوجهني مدير المدرسة إلى استخدام محدد كاف الادوات يناسب اعداد الطلبة .				
٩.	يرشدني مدير المدرسة إلى اشراك بعض الطلبة في ادارة فعاليات الدرس وقيادة المجموعات .				
١٠	يرشدني مدير المدرسة إلى اشراك جميع الطلبة في فعاليات الدرس واحترام أرائهم دون تمييز .				
خامساً : مجال التطوير المهني والعلمي .					
١.	يتعرف مدير المدرسة على حاجاتي المهنية				
٢.	يعرفني مدير المدرسة بفلسفة التربية والتعليم واهدافها العامة .				
٣.	يطلعني مدير المدرسة على القوانين والانظمة والتعليمات المدرسية المعمول بها				
٤.	يساعدني مدير المدرسة في كيفية التعامل مع الطلبة ومعالجة مشكلاتهم السلوكية .				

الرقم	المجال / الفقرات	مناسبة	غير مناسبة	بحاجة إلى التعديل	التعديل المقترح
٥.	يقدم لي مدير المدرسة ملاحظاته وارشاداته عن ادائي وكيفية تحسينه بهدوء واتزان .				
٦.	يشجعني مدير المدرسة على تجريب طرق واساليب تدريس مختلفة لتحسين ادائي .				
٧.	يشجعني مدير المدرسة على القيام بزيارات تبادلية مع المعلمين لتبادل الخبرات التعليمية .				
٨.	يساعدني مدير المدرسة في معرفة خصائص الطلبة الجسمية والنفسية والاجتماعية لمراعاتها اثناء التعليم .				
٩.	يشجعني مدير المدرسة على الالتحاق بالدورات التدريبية لتحسين خبراتي .				
١٠	يزودني مدير المدرسة بالنشرات والمراجع التربوية اللازمة في مجال تخصصي .				
١١	يرشدني مدير المدرسة إلى كتابة البحوث والتقارير في مجال تخصصي .				
سادساً : مجال التقويم .					
١.	يوجهني مدير المدرسة إلى تنويع الاختبارات لمراعاة الفروق الفردية بين الطلاب وتنوع الاهداف التدريسية .				
٢.	يساعدني مدير المدرسة في قياس المهارات الادائية عند الطلاب فيما يخص مادة تخصصي				
٣.	يوجهني مدير المدرسة إلى تحليل نتائج الاختبارات والاستفادة منها في تحسين ادائي .				

رقم	المجال / الفقرات	مناسبة	غير مناسبة	بحاجة إلى التعديل	التعديل المقترح
٤.	يرشدني مدير المدرسة إلى استخدام التقويم المستمر للفعاليات التعليمية .				
٥.	يوجهني مدير المدرسة إلى استخدام السجلات التقويمية المناسبة لمادة تخصصي .				
٦.	يناقشي مدير المدرسة في اسباب تدني المستوى الاداني والبدني للطلاب وكيفية تحسين ذلك .				
٧.	يوجهني مدير المدرسة إلى الاستفادة من النتائج التقويمية للخطط والبرامج الرياضية المختلفة .				
٨.	يشجعني مدير المدرسة على ممارسة التقييم الذاتي لممارساتي التعليمية .				
٩.	يعزز مدير المدرسة ادائي ومواقفي الابداعية .				
سابعاً : مجال العلاقة مع المعلمين والمجتمع المحلي .					
١.	يتعامل مدير المدرسة معي وفقاً لمبدأ المساواة مع الجميع .				
٢.	يحترم مدير المدرسة مشاعري ويقدر عملي وانجازاتي .				
٣.	يساعدني مدير المدرسة في حل الخلافات التي تواجهني مع الاخرين .				
٤.	يعمل مدير المدرسة على توثيق علاقاتي بالمجتمع المحلي من خلال البرامج والانشطة الرياضية المدرسية .				
٥.	يطلعني مدير المدرسة على خطته الاشرافيه وطرق تنفيذها .				
٦.	يساعدني مدير المدرسة على توثيق صلتي مع الزملاء المعلمين وكسب ثقتهم				

الرقم	المجال / الفقرات	مناسبة	غير مناسبة	بحاجة إلى التعديل	التعديل المقترح
٧.	يهيء مدير المدرسة الظروف المناسبة لتنظيم البرامج الرياضية مع مؤسسات المجتمع المختلفة				
٨.	يشجعني مدير المدرسة على تقبل افكار الاخرين ومقترحاتهم .				
٩.	يؤكد مدير المدرسة احترام وتقدير عادات وتقاليد المجتمع .				
١٠.	يشجعني مدير المدرسة على الاستفادة من خبرات المجتمع وامكاناته .				
ثامناً : مجال الاساليب التدريسية .					
١.	يعرفني مدير المدرسة على انماط سلوكي التدريسي وكيفية تعديله بما يتناسب مع المواقف التعليمية .				
٣.	يوجهني مدير المدرسة إلى توظيف الخبرات السابقة للطلاب في المواقف التعليمية الجديدة .				
٤.	يشجعني مدير المدرسة على تجريب اساليب تدريسية متنوعة تتلاءم مع طبيعة المادة التعليمية				
٥.	يوضح مدير المدرسة اهمية ربط النشاطات التعليمية بالمواقف العملية الحياتية للطلبة .				
٦.	يوجهني مدير المدرسة إلى تنفيذ اوجه نشاط الدرس بسرعة ودون اضاعة للوقت .				
٧.	يوجهني مدير المدرسة إلى ضرورة اصلاح الخطأ المهاري فور وقوعه حتى لا يثبت مع الطالب .				

الرقم	المجال / الفقرات	مناسبة	غير مناسبة	بحاجة إلى التعديل	التعديل المقترح
٨.	يوجهني مدير المدرسة إلى ضرورة عمل نماذج توضيحية للاداء الحركي المطلوب				
٩.	يرشدني مدير المدرسة إلى اتباع خطوات تعليمية مناسبة ومتدرجة المستوى اثناء التطبيق				
١٠	يرشدني مدير المدرسة إلى اعطاء وقت كاف للتطبيق والممارسة يسمح باكتساب الطالب للمهارة .				
١١	يشجعني مدير المدرسة على استخدام البطاقات التعليمية المختلفة في التدريس .				

ملحق رقم (٢)

قائمة باسماء المحكمين

١	أ.د. ابراهيم وزرماس	كلية التربية الرياضية، جامعة اليرموك	تنظيم واداره
٢	أ.د. زياد الكردي	كلية التربية الرياضية، جامعة اليرموك	بيوميكانيك
٣	أ.د. هاني الريضي	كلية التربية الرياضية، جامعة اليرموك	حالات خاصه
٤	أ.د. علي الديري	كلية التربية الرياضية، جامعة اليرموك	مناهج
٥	أ.د. ساري حمدان	كلية التربية الرياضية، الجامعة الأردنية	تنظيم واداره
٦	د. بسام مسمار	كلية التربية الرياضية، الجامعة الأردنية	اساليب تدريس
٧	د. عبد الكريم مخادمة	كلية التربية الرياضية، جامعة اليرموك	العاب قوى
٨	د. هاشم الكيلاني	كلية التربية الرياضية، الجامعة الأردنية	بيوميكانيك
٩	د. نبيل شمروخ	كلية التربية الرياضية، جامعة اليرموك	علم اجتماع
١٠	د. ماجد مجلي	كلية التربية الرياضية، الجامعة الأردنية	طب رياضي ورياضة علاجية
١١	د. فايز أبو عريضة	كلية التربية الرياضية، جامعة اليرموك	تدريب رياضي
١٢	د. حازم فريد	كلية التربية الرياضية، الجامعة الأردنية	حالات خاصة
١٣	د. كمال خصاونة	كلية التربية الرياضية، جامعة اليرموك	كرة يد
١٤	السيد حسن كيوان	مديرية التربية والتعليم، جرش	اداره واشراف
١٥	السيد محمد الطيطي	مديرية التربية والتعليم، جرش	تكنولوجيا التعليم

ملحق رقم (٣)

بسم الله الرحمن الرحيم

أخي المعلم/اختي المعلمة ..

يقوم الباحث بدراسة ميدانية حول دور الادارة المدرسية في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية في محافظة جرش .

أرجو التكرم بقراءة فقراتها بدقة وتمعن والاجابة عنها بموضوعية وذلك بوضع علامة (x) في العمود المناسب ازاء كل منها .

وسوف يكون لاجابتكم الموضوعية الأثر الكبير في تحقيق اهداف هذه الدراسة والوصول الى نتائج موضوعية،علما بان اجابتكم ستحاط بسرية تامة، ولن تستخدم الا لأغراض البحث العلمي.

شاكرا لكم حسن تعاونكم والله الموفق .

الباحث

ابراهيم حسن عقله

أرجو تعبئة البيانات التالية :

الجنس ☐ ذكر ☐ انثى

المؤهل العلمي ☐ دبلوم كلية مجتمع ☐ بكالوريوس فما فوق

سنوات الخبره [.....]

الرقم	المجال /الفقرات	درجة الممارسة للدور				
		درجه كبيره جدا	درجه كبيره	درجه متوسطه	درجه قليله	درجه قليله جدا
اولا :التخطيط						
١-	يساعدني مدير المدرسة في اعداد خطة سنوية لمفردات المنهاج متفقة مع الامكانات المتاحة .					
٢-	يوجهني مدير المدرسة الى بناء خطة نشاطات رياضية متمشية مع خطة المادة التعليميه ومكملة لها .					
٣-	يؤكد مدير المدرسة على شمول الخطة السنوية على الاهداف والمحتوى والاساليب والانشطة والزمن والتقويم .					
٤-	يؤكد مدير المدرسة على أهمية التخطيط اليومي المستمر .					
٥-	يساعدني مدير المدرسة في تحسين الاطار العام لخطة التدريس اليومية .					
٦-	يرشدني مدير المدرسة الى ان تكون خطة التدريس مرنة وقابلة للتطبيق .					
٧-	يساعدني مدير المدرسة في صياغة الاهداف التدريسية صياغة سلوكية قابلة للقياس .					
٨-	يوفر مدير المدرسة التسهيلات اللازمة التي تساعد على نجاح خطة التدريس .					
ثانياً : مجال الانشطة والوسائل التعليمية						
٩-	يهيئ مدير المدرسة المرافق المدرسية للاستخدام الفعال في الحصة الصفية (ملاعب ، ساحات ، قاعات .....) .					
١٠-	يوجهني مدير المدرسة الى ضرورة انتاج الوسائل التعليمية المناسبة لمادة تخصصي وفقا للامكانات المتاحة .					
١١-	يوفر مدير المدرسة الاجهزة التعليمية اللازمة لتحقيق الاهداف التعليمية (تلفاز ، فيديو ، ....) .					
١٢-	يحثني مدير المدرسة على استخدام الوسائل التعليمية المناسبة للمادة التعليمية وتنويعها .					
١٣ -	يوفر لي مدير المدرسة الادوات الرياضية اللازمة لوحدات المنهاج المقرر .					

الرقم	المجال /الفقرات	درجة الممارسه للدور				
		درجه كبيره جدا	درجه كبيره	درجه متوسطه	درجه قليله	درجه قليله جدا
١٤-	يرشدني مدير المدرسة الى دور الانشطة المرافقة في اثراء المنهاج المقرر وتحسين اداء الطلبة .					
ثالثا : مجال المنهاج						
١٥ -	يزودني مدير المدرسة بمعلومات عن التعديلات التي تطرأ على المنهاج والادلة المقررة .					
١٦-	يهيئ مدير المدرسة الظروف الملائمه لتطبيق المحتوى الدراسي المقرر .					
١٧-	يرفع مدير المدرسة ملحوظاتي حول المنهاج وتصحيح الاخطاء التي قد ترد فيه الى الجهات المعنية .					
١٨-	يؤكد مدير المدرسة على ربط محتوى المنهاج باهداف التربية والتعليم .					
١٩-	يساعدني مدير المدرسة في توظيف امكانات البيئة المحلية لاثراء المنهاج المقرر .					
٢٠-	يساعدني مدير المدرسة في تقييم المنهاج والادلة والنشاطات الرياضية المرافقة .					
رابعاً : مجال ادارة الصف والتفاعل الصفي .						
٢١-	يوجهني مدير المدرسة الى تقديم ارشادات واضحة ومحددة للطلاب قبل القيام بأية نشاطات تعليمية في الحصة الصفية .					
٢٢-	يرشدني مدير المدرسة الى تنويع الانشطة التدريسية التي تساعد على تشويق الطلبة .					
٢٣-	يوجهني مدير المدرسة الى تحديد الزمن لكل فعالية صفية لتنظيم عملية التدريس .					
٢٤-	يرشدني مدير المدرسة الى تفعيل اسلوب المجموعات لضمان مشاركة الطلبة الايجابية في الدرس .					
٢٥-	يرشدني مدير المدرسة الى تنويع مستوى الانشطة الصفية لمراعاة الفروق الفردية للطلبة وضمان مشاركتهم بها .					
٢٦-	يرشدني مدير المدرسة الى اثارة دافعية الطلبة للتعليم واستخدام التعزيز المناسب .					

الرقم	المجال/ الفقرات	درجة الممارسة للدور				
		درجه كبيرة جدا	درجه كبيره	درجه متوسطه	درجه قليله	درجه قليله جدا
٢٧-	يوجهني مدير المدرسة الى استخدام عدد كاف من الادوات بناسب اعداد الطلبة.					
٢٨-	يرشدني مدير المدرسة الى اشراك بعض الطلبة في ادارة فعاليات الدرس وقيادة المجموعات .					
٢٩-	يوجهني مدير المدرسه الى تهيئة البيئة التعليميه المناسبه لنشاطات الدرس وتعلم الطلبه .					
٣٠-	يوجهني مدير المدرسة الى احترام آراء الطلبة والتعامل معهم دون تمييز .					
خامساً : مجال التطوير المهني والعلمي .						
٣١-	يتعرف مدير المدرسة على حاجاتي المهنية .					
٣٢-	يطلعني مدير المدرسة على القوانين والانظمة والتعليمات المدرسية المعمول بها .					
٣٣-	يساعدني مدير المدرسة في كيفية التعامل مع الطلبة ومعالجة مشكلاتهم السلوكية .					
٣٤-	يقدم لي مدير المدرسة ملاحظاته وارشاداته عن ادائي وكيفية تحسينه بهدوء واتزان .					
٣٥-	يشجعني مدير المدرسة على القيام بزيارات تبادلية بين المعلمين لتطوير خبراتي التعليمية .					
٣٦-	يساعدني مدير المدرسة في معرفة خصائص الطلبة الجسمية والنفسية والاجتماعية لمراعاتها اثناء التعليم .					
٣٧-	يشجعني مدير المدرسة على الالتحاق بالدورات التدريبية لتحسين خبراتي					
٣٨-	يزودني مدير المدرسة بالنشرات والمراجع التربوية اللازمة في مجال تخصصي .					
٣٩-	يشجعني مدير المدرسة على كتابة البحوث والتقارير في مجال تخصصي					
سادساً : مجال التقويم .						
٤٠-	يوجهني مدير المدرسة الى تنويع الاختبارات لمراعاة الفروق الفردية بين الطلاب .					
٤١-	يرشدني مدير المدرسة الى استخدام التقويم المستمر للفعاليات التعليمية .					

الرقم	المجال / الفقرات	درجة الممارسه للدور				
		درجه كبيره جدا	درجه كبيره	درجه متوسطه	درجه قليله	درجه قليله جدا
٤٢	يوجهني مدير المدرسة الى استخدام السجلات التقويمية المناسبه لمادة تخصصي .					
٤٣-	يناقشني مدير المدرسة في اسباب تدني المستوى الادائي والبدني للطلاب وكيفية تحسينه .					
٤٤-	يوجهني مدير المدرسه الى الاستفاده من النتائج التقويميه للخطط والبرامج الرياضيه المختلفه .					
٤٥-	يشجعني مدير المدرسه على ممارسة التقييم الذاتي لممارساتي التعليمية .					
٤٦-	يعزز مدير المدرسة أدائي ومواقفي الابداعية .					
سابعا : مجال العلاقة مع المعلمين والمجتمع المحلي .						
٤٧-	يتعامل مدير المدرسة معي وفقاً لمبدأ المساواه مع الجميع .					
٤٨-	يحترم مدير المدرسة مشاعري ويقدر عملي وانجازاتي .					
٤٩-	يساعدني مدير المدرسة في حل الخلافات التي تواجهني مع الاخرين .					
٥٠-	يهيء مدير المدرسه الظروف المناسبه لتنظيم البرامج الرياضيه مع مؤسسات المجتمع المختلفه .					
٥١-	يطلعني مدير المدرسه على خطته الاشرافيه وطرق تنفيذها					
٥٢-	يشجعني مدير المدرسه على تقبل افكار الاخرين ومقترحاتهم .					
٥٣-	يؤكد مدير المدرسه على احترام وتقدير عادات وتقاليد المجتمع					
٥٤-	يشجعني مدير المدرسة على الاستفاده من خبرات المجتمع وامكاناته .					
ثامنا : مجال اساليب التدريس .						
٥٥-	يعرفني مدير المدرسه على اتماط سلوكي التدريسي وكيفية تعديله بما يتناسب مع المواقف التعليمية .					
٥٦-	يوجهني مدير المدرسه الى توظيف الخبرات السابقه للطلاب في المواقف التعليمية الجديده .					
٥٧-	يشجعني مدير المدرسه على تجريب اساليب تدريسيه متنوعه تتلاءم مع طبيعه الماده التعليميه .					

الرقم	المجال / الفقرات	درجة الممارسه للدور				
		درجه كبيره جدا	درجه كبيره	درجه متوسطه	درجه قليله	درجه قليله جدا
٥٨-	يوجهني مدير المدرسه الى ضروره اصلاح الخطأ المهاري فور وقوعه حتى لايثبت مع الطالب .					
٥٩-	يرشدني مدير المدرسه الى اتباع خطوات تعليميه مناسبه ومتدرجه المستوى اثناء التطبيق .					
٦٠-	يوضح مدير المدرسه اهمية ربط النشاطات التعليميه بالمواقف العمليه الحياتيه للطلبه .					
٦١-	يرشدني مدير المدرسه الى اعطاء وقت كاف للتطبيق والممارسه يسمح باكتساب الطالب للمهاره					
٦٢-	يشجعني مدير المدرسه على استخدام البطاقات التعليميه المختلفه في التدريس .					

ملحق رقم (٤)

المخاطبات الرسمية المتعلقة بالدراسة

بسم الله الرحمن الرحيم

الجامعة الأردنية
كلية التربية الرياضية
FACULTY OF PHYSICAL EDUCATION - UNIVERSITY OF JORDAN
AMMAN - JORDAN عمان - الاردن

الرقم ٧/٢/٢٢٤٨
التاريخ ١٤/٥/٢٠٠١

الاستاذ الدكتور نائب الرئيس لشؤون الكليات الانسانية

تحية طيبة وبعد،

أرجو التكرم بالموافقة على مخاطبة معالي وزير التربية والتعليم لتسهيل مهمة طالب الماجستير في كلية التربية الرياضية السيد ابراهيم حسن النظامي في تطبيق الاستبيان الخاص بالدراسة التي سيقوم بها وهي بعنوان "دور الادارة المدرسية في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلّمي التربية الرياضية" في محافظة جرش، وذلك استكمالاً لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير في التربية الرياضية/ تخصص تنظيم وإدارة.

شاكرين كريم تعاونكم

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

عميد كلية التربية الرياضية

أ. د. هاشم ابراهيم

بسم الله الرحمن الرحيم

وزارة التربية والتعليم

١٥٧٩٧

الرقم: ١٠/٣ التاريخ: ١٤١٨/١/٥ الموافق: ١٩٩٧/٥/١٣

السيد مدير التربية والتعليم لمحافظة جرش

الموضوع : البحث التربوي

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،

يقوم الطالب إبراهيم حسن النظامي بإجراء دراسة بعنوان " دور الإدارة المدرسية في تحسين الفعاليات التعليمية لمعلمي التربية الرياضية " إستكمالا لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير من كلية التربية الرياضية في الجامعة الأردنية .ويحتاج ذلك تطبيق إستبانة على عينة من المدارس التابعة لمديريتكم .

يرجى تسهيل مهمة الطالب المذكور وتقديم المساعدة الممكنة له .

واقبلوا الإحترام

وزير التربية والتعليم

الدكتور فواز عبد الحميد جرادات

مدير الدراسات والبحوث التربوية

نسخة/لعطوفة رئيس الجامعة

إشارة لكتابه رقم ٨/١٦/٧٠٢٣ تاريخ ١٩٩٧/٥/١٠

مديرية التربية والتعليم/جرش

يحول الى

الرقم ٨١٣

التاريخ ١٩٩٧/٥/١٨ وليد وليد

ن.ز

عمان هاتف ١١٠٦٠٧١٨١ ص.ب ١١٤٦ تلكس ٢١٣٩٦ فاكس ٦٦٦٠١٩

م ٩٤/٣٣

ABSTRACT

The Role of School Principals in Improving The Teaching Activities of Physical Education Teachers in Jerash Governorate

Prepared by

Ibrahim Hassan Oglah Nizami

Supervised by

Pro. Dr. Faiq Abu Halimeh

This study aims at exploring the role of school principals in improving the teaching activities of teachers of Physical Education in Jerash Governorate and showing the influence of sex, experience and qualifications in identifying this role as perceived by the teachers themselves.

The sample of the study consisted of all 100 teachers of Physical Education-males and females-in Jerash Governorate in the year 1996/1997.

To answer the questions raised by the study, a questionnaire of 62 items was developed. It included eight areas: planning, activities and teaching aids, curriculum, class management, academic and vocational growth, evaluation, the relation with the teachers and with the local community and teaching techniques.

The researcher has calculated the reliability and validity coefficients of the tool to verify the objectives of the study.

The study revealed the following results:

- 63.8% of teachers considered that school principals have a high role in improving their teaching activities. The mean was 3.19.
- The relation with other teachers and with the local community was the most effective role of the school principals in improving the teaching activities of teachers (A total percentage of 72.6%), where as teaching techniques were the least role played (A total percentage of 51.6%.
- There were no differences of statistical significance (& =0.05) in the role of school principals with respect to all areas in improving the teaching activities due to sex, experience or qualification as perceived by teachers themselves.

٤٩٣٩٤١

- There were differences of statistical significance in both curriculum and classroom management due to sex in favour of the male teachers, and in both activities and teaching aids due to qualification in favour of the B.A. graduates.

The researcher recommended that there is a necessity for improving the training programs quality held to school principals to improve their technical skills, besides indentifing and specifying the roles of school principalships clearly, and continue in the process of certification of diploma teachers, increasing the co-ordination and co-operation between educational supervision and school principals in the field of planning and applying mechanisms, and finally conduct other similar studies in other governorates in Jordan for the same objectives.